

税務証明交付・閲覧申請書（窓口・郵便請求用）

愛荘町長

平成 年 月 日

①申請者（窓口に来られた方）

住所	愛荘町	フリガナ						
		氏名	(法人の場合は押印必要)					
電話番号	- -	生年月日	大正 昭和 平成	年	月	日		

②証明書の使用目的（該当部分にレ点を記入してください）

融資     扶養認定     児童手当     年金受給     登記     指名願  
 住宅申込     就学支援金     ビザ申請     その他 ( )

③どなたの証明が必要ですか（該当部分にレ点と必要事項を記入してください）

(ア) 必要な方の氏名	(イ) 申請者との関係	(ウ) 生年月日
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	本人	
	<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> それ以外（委任状が必要）	明治 昭和 年 月 日 大正 平成
	<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> それ以外（委任状が必要）	明治 昭和 年 月 日 大正 平成

④何の証明が必要ですか（該当部分にレ点と必要事項を記入してください）

証明の種類	手数料	件数等	平成 (平成 年度 年分)	平成 (平成 年度 年分)	平成 (平成 年度 年分)
<input type="checkbox"/> 所得証明	1件 300円	件	件	件	件
<input type="checkbox"/> 町県民税 課税(非課税)証明	1件 300円	件	件	件	件
<input type="checkbox"/> 納税証明 <input type="checkbox"/> すべての課税税目 税目選択 <input type="checkbox"/> 町県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国保税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 法人町民税	年度・税目 ごと 300円	件	件	件	件
<input type="checkbox"/> 完納証明 (町税に未納がないことの証明)	1通 300円	通			
<input type="checkbox"/> 評価証明 土地・家屋 (固定資産課税台帳記載事項証明)	5筆・5棟 ごと 300円	土地	<input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 共有資産あり 愛荘町		
		家屋			
<input type="checkbox"/> 公課証明 土地・家屋	1件 300円	棟			
<input type="checkbox"/> 法人所在地証明 (営業証明)	1通 300円	通			
<input type="checkbox"/> その他 ( )		件			

※処理欄（ここから下は記載不要です）

本人確認書類	権利確認書類	手数料	受付者
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 法人印影 <input type="checkbox"/> その他 ( )	円	

※証明を郵便請求する際は、申請者本人を確認できる書類（運転免許証・健康保険証等）のコピーを必ず同封してください。