5.駐車場利用計画

5.駐車場利用計画

(1)駐車場利用計画

No.	競技名	競技会場	駐車場名称	台数	対象車両
1	アーチェリー	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド	東駐車場（北側）	86	選手・監督メイン
2			武道場南駐車場	70	来賓、選手・監督予備
3			武道場前道路	2	バス乗降場（全車両）
4			㈱ドリームライン借地		一般観覧者
5			軽野自治会借地	150	一般観覧者
6		競技会場周辺	愛荘町役場本庁舎駐車場		一般観覧者P＆BR
7			ラポール秦荘（プール玄関前）	297	一般観覧者P＆BR
8			愛知川幼稚園駐車場	130	一般観覧者P＆BR
9			JR稲枝駅前（場所検討中）	2	シャトルバス乗降場
10			愛知川公民館駐車場	2	バス待機場
11			愛荘町中央スポーツ公園駐車場	7	バス待機場
12		稲枝駅周辺	愛荘町ふれ愛スポーツ公園駐車場	3	バス待機場

＊P＆BR：パークアンドバスライド

5.駐車場利用計画

(2)駐車許可証

＜表面＞

＜裏面＞

〔表記例〕　数字⇒利用者名称あるいは駐車場名称の漢字一文字

1	選手監督(乗用車)	3	役員	5	係員・ボランティア
2	選手監督(バス)	4	関係者	6	業者

↓その他の表記例：参加区分名称あるいは駐車場名称の漢字一文字

選	選手監督	愛	愛荘町スポーツセンター秦荘グラウンド

6.輸送計画案

6.輸送計画案

(1)バス台数算出についての考え方

先催県(2024SAGA)の来会実績と当年度開催市町（愛荘町)の立地及び、公共交通を鑑み、
計画バス(シャトルバス含む)のバス台数を算出するものとする。

2024SAGA国スポにおいては、九州という立地から新幹線や飛行機を利用して来県（あるいは広域宿舎に来会）し、来県後の会期中は計画バスを利用するチームが多くあった。
わたSHIGA輝く国スポにおいては、本州中央部といえる立地であり、鉄道の他、道路網の発達した地域であるため、選手団は地元や主要駅からバスや車の来会が多数だと想像できる。
しかし、計画バスの利用を希望する選手団も一定数は見込まれるため、P.9で記載している参加想定人数と県算定の持込車両比率を参考に、副次利用を含めた計画バスの必要車両数を算出することとした。

別表「持込車両の比率について」
〇この表は、先催県の選手団入宿時の持込車両データを基に、各競技の持込比率を仮定した資料になります。実際の競技会輸送の持込率については競技特性及び各競技の輸送方針によって異なります。
〇持込車両の比率が大幅に変動していたり、競技特性があるものについては「補足」欄に理由等を記載しています。
〇調査票様式3及び4の記入に当たっては、**下表中「持込率の仮定」**の割合を参考に、計画輸送を行うチームが最後まで勝ち残るなど現時点で想定される最大のバス台数の計上を行ってください。
〇下表の他、先催県や競技団体からのヒアリング等によって、より信頼性の高い持込率等を把握されている場合は、調査票様式の備考欄にその旨記載をお願いいたします。

				愛媛～茨城通算	持込率の仮定	
県	会期	開催競技	開催市町	持込車両の比率		補足
滋賀県	本会期	アーチェリー	愛荘町	40%	40%	持込車両以外は例年計画バス輸送

10月3日　アーチェリー
金曜日

車種	簡易番	運営記号	ID番号	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
大型	バス1					8:30 稲枝駅				昼休憩					17:30 稲枝駅			

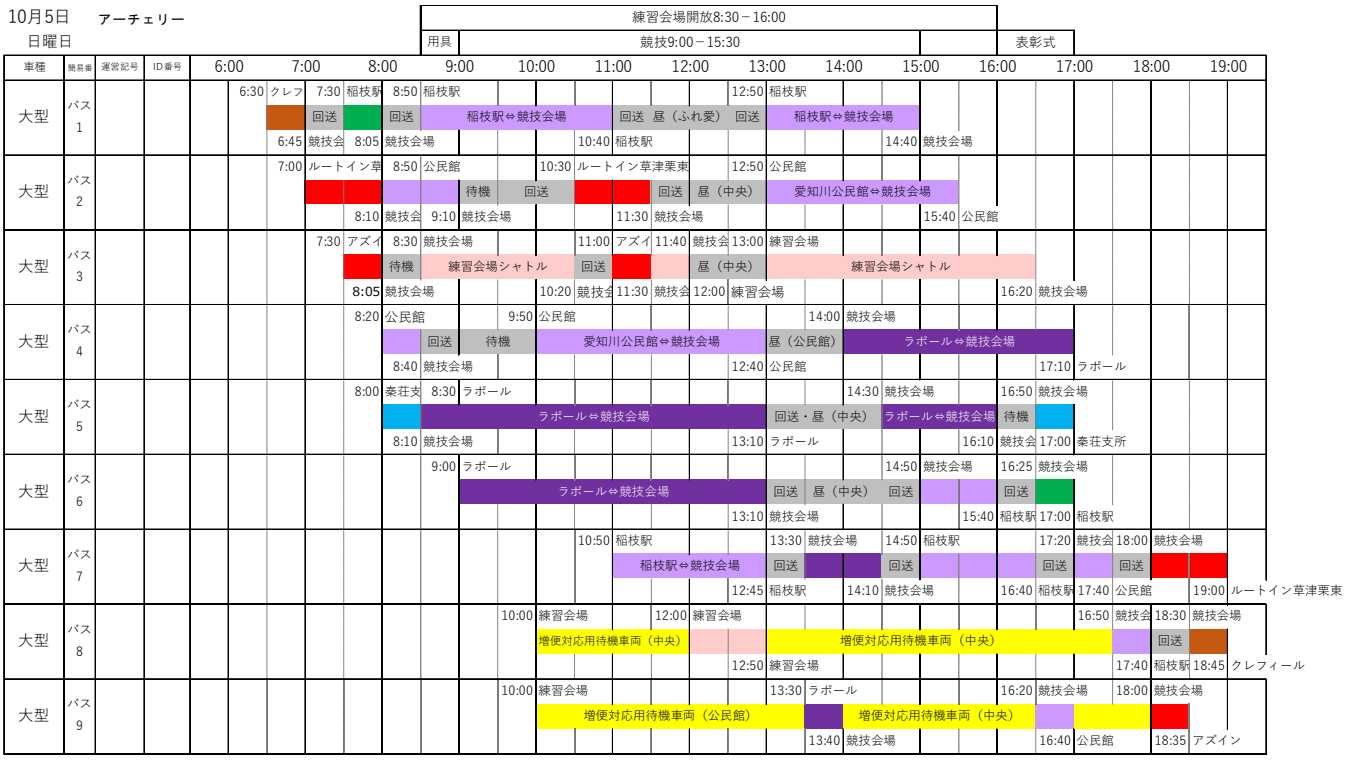
10月4日　　アーチェリー
土曜日

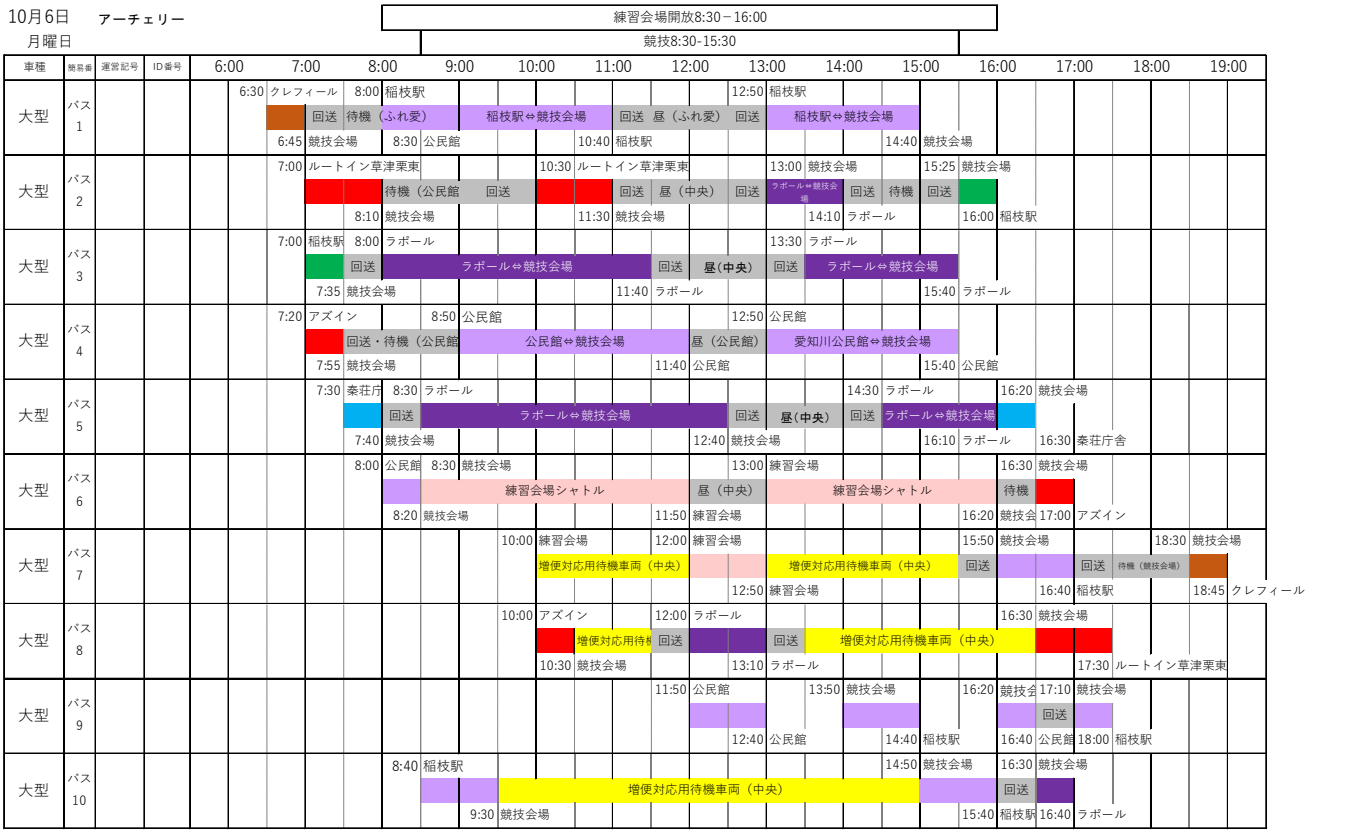
用具検査13:00～15:00？
公式練習　8:30～16:00
監督会議
会場準備

車種	簡易番	運営記号	ID番号	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
大型	バス1					8:00 稲枝駅	補助員輸送			昼休憩		補助員輸送			17:00 稲枝駅			
大型	バス2					8:00 ルートイン草津栗東		10:30 ルートイン草津栗東		12:40 練習会場（PM便は競技会場を経由）			15:20 練習会	16:00 練習会場				
						ルートイン草津栗東⇔練習会場			昼休憩	練習会場⇔ルートイン草津栗東			回送					
									11:30 練習会場				15:40 競技会場		17:10 ルートイン草津栗東			
大型	バス3					8:00 アズイン	9:30 アズイン	11:00 アズイン			13:00 練習会場							
						待機	回送	待機	回送	昼休憩	待機	練習会場⇔競技会場						
						8:40 練習会場		10:00 練習会場		11:30 練習会場			15:20 競技会場					
大型	バス4								11:00 練習会	12:00 アズイ	13:00 練習会	14:00 アズイ	14:50 練習会	16:00 競技会場		17:40 競技会場		
										待機	待機	待機	待機	回送	練習場経由	回送		
										11:30 アズイ	12:30 練習会	13:30 アズイ	14:30 練習会	15:10 競技会	16:40 アズイン	18:20 アズイン		
大型	バス5								11:00 練習会場							17:40 競技会場		
									増便対応用待機車両（中央）							回送		
																	18:40 ルートイン草津栗東	

6.輸送計画案

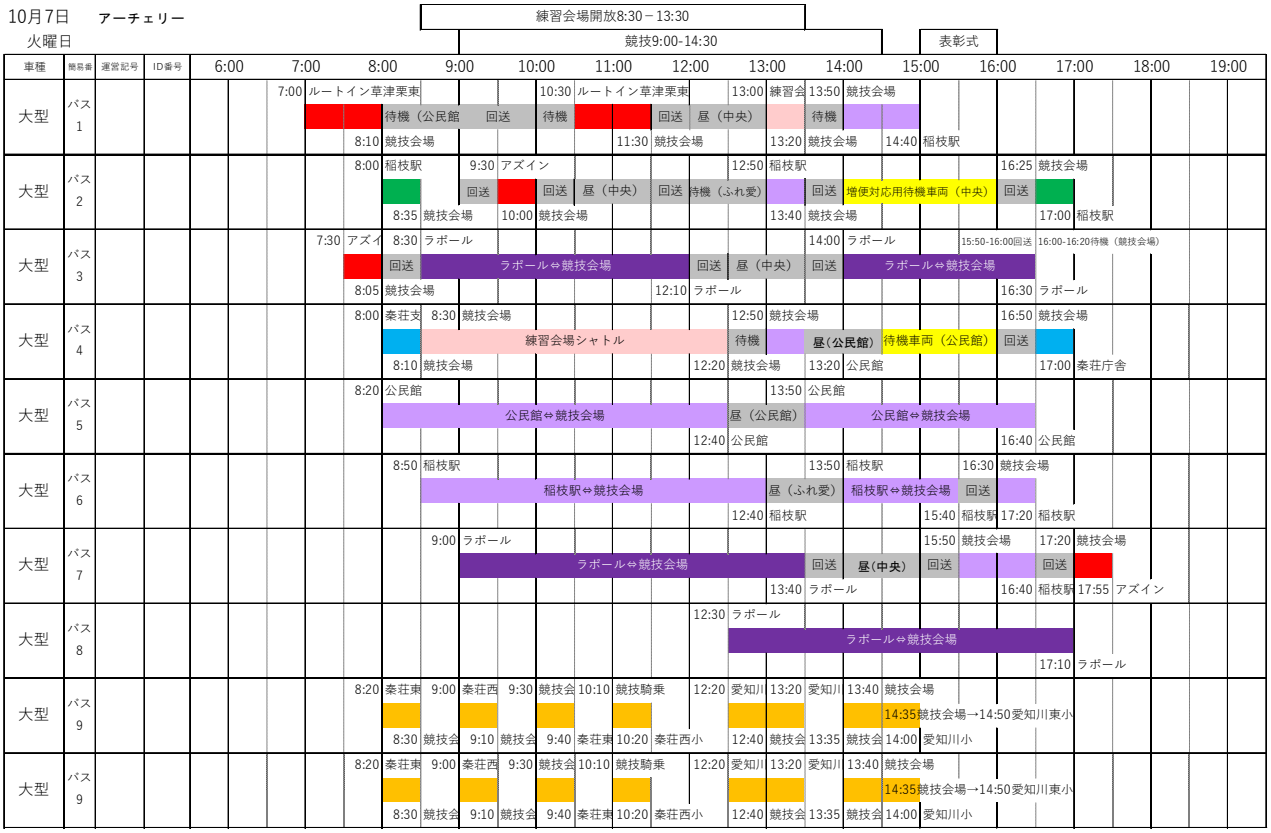
(1)バス台数算出についての考え方





6.輸送計画案

(1)バス台数算出についての考え方



6.輸送計画案

(2)シャトルバスの運行計画

シャトルバス時刻表

運行日：10月4日（土）

ルートイン草津栗東 ⟷ 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）

ルートイン草津栗東 ↓ 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）	行先	愛荘町中央スポーツ公園（練習会場） ↓ ルートイン草津栗東
約60分	所要時間	約60分
分	時	分
	7	
20	8	
	9	
30	10	
	11	
	12	40*
	13	
00*	14	
	15	
	16	00*

※「*」付きのダイヤは、競技会場を経由します。（所要時間は約70分）

シャトルバス時刻表

運行日：10月4日（土）

アズイン東近江能登川駅前 → 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）

アズイン東近江能登川駅前 ↓ 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）	行先	
約40分	所要時間	
分	時	分
	7	
00	8	
30	9	
	10	
00	11	
00	12	
	13	
00	14	
	15	
	16	

シャトルバス時刻表

運行日：10月4日（土）

愛荘町中央スポーツ公園（練習会場） ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

愛荘町中央スポーツ公園（練習会場） ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）
約20分	所要時間	約20分
分	時	分
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
40*	12	
00	13	30
00 50	14	30 **50**
00 20	15	<u>00</u>
00*	16	

※「*」付きのダイヤは、競技会場を経由し、ルートイン草津栗東へ行きます。（所要時間は約70分）
※下線はアズイン東近江能登川駅前行、太字はルートイン草津栗東始発です。

シャトルバス時刻表

運行日：10月4日（土）

愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） → ルートイン草津栗東

愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ ルートイン草津栗東	行先	
約50分	所要時間	
分	時	分
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
00	13	
	14	
	15	
20	16	
40	17	

6.輸送計画案

(2)シャトルバスの運行計画

シャトルバス時刻表

運行日：10月4日（土）

愛荘町スポーツセンター
秦荘グラウンド（競技会場） → アズイン東近江能登川駅前

愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ アズイン東近江能登川駅前			行先			
約40分			所要時間			
分			時	分		
			7			
			8			
			9			
			10			
			11			
			12			
			13			
			14			
			15			
	00*		16			
	40		17			

※「*」付きのダイヤは、練習会場を経由します。（所要時間は約60分）

シャトルバス時刻表

運行日：10月５日（日）・6日（月）

クレフィール湖東 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

クレフィール湖東 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）			行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド(競技会場) ↓ クレフィール湖東		
約15分			所要時間	約15分		
分			時	分		
	30		6			
			7			
			8			
			9			
			10			
			11			
			12			
			13			
			14			
			15			
			16			
			17			
			18		30	

シャトルバス時刻表

運行日：10月５日（日）・6日（月）・7日（火）

ルートイン草津栗東 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

ルートイン草津栗東 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）			行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド(競技会場) ↓ ルートイン草津栗東		
約70分			所要時間	約70分		
分			時	分		
			6			
	00		7			
			8			
			9			
	30		10			
			11			
			12			
			13			
			14			
			15			
			16			
			17			
			18	00*		

※「*」付きのダイヤは、10/6のみ16:30発に変更となります。

シャトルバス時刻表

運行日：10月５日（日）

アズイン東近江能登川駅前 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

アズイン東近江能登川駅前 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）			行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド(競技会場) ↓ アズイン東近江能登川駅前		
約35分			所要時間	約35分		
分			時	分		
			6			
	30		7			
			8			
			9			
			10			
	00		11			
			12			
			13			
			14			
			15			
			16			
			17			
			18	00		

6.輸送計画案

(2)シャトルバスの運行計画

シャトルバス時刻表

運行日：10月５日（日）

秦荘支所 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

秦荘支所 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ 秦荘支所
約10分	所要時間	約10分
分	時	分
	6	
	7	
00	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	50
	17	
	18	

シャトルバス時刻表

運行日：10月5日（日）・6日（月）・7日（火）

愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ⟷ 愛荘町中央スポーツ公園（練習会場）

愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ 愛荘町スポーツ公園（練習会場）	行先	愛荘町スポーツ公園（練習会場） ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）
約20分	所要時間	約20分
分	時	分
	7	
30	8	00
30	9	00
30	10	00
30	11	00
30	12	00
30	13	00
30	14	00*
30	15	00*
	16	00*

※「*」付きのダイヤは、10/7は運休です。

シャトルバス時刻表

運行日：10月5日（日）

稲枝駅 ⟷ 愛知川公民館 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

稲枝駅 ↓ 愛知川公民館	行先	愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	稲枝駅 ↓ 愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）
約25分	所要時間	約20分	所要時間	約50分
分	時	分	時	分
	7		7	
50	8	20 **50**	8	
50	9	20 **50**	9	
50	10	20 **50**	10	20 50*
50	11	20 **50**	11	20 50*
50	12	20 **50**	12	20 50*
50	13	20 **50**	13	20 50*
50	14	20	14	20 50*
	15		15	20 50*
	16		16	20 50*
	17		17	20

※愛知川公民館の時刻表は全て愛荘町スポーツセンター秦荘グラウンド行の時刻表です。
※「*」付きのダイヤは愛知川公民館経由稲枝駅行、下線付きのダイヤは愛知川公民館行です。
※太字のダイヤは愛知川公民館始発です。

シャトルバス時刻表

運行日：10月5日（日）

ラポール秦荘 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

ラポール秦荘 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ ラポール秦荘
約20分	所要時間	約20分
分	時	分
	7	
30	8	
00 30	9	00 30
00 30	10	00 30
00 30	11	00 30
00 30	12	00 30
00 30	13	00 30
00 30	14	00 30
00 30	15	00 30
00 30	16	00 30
00 30	17	00

6.輸送計画案

(2)シャトルバスの運行計画

シャトルバス時刻表

運行日：10月6日（月）

アズイン東近江能登川駅前 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

アズイン東近江能登川駅前 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ アズイン東近江能登川駅前
約35分	所要時間	約35分
分	時	分
20	7	
	8	
	9	
00	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	30
	17	

シャトルバス時刻表

運行日：10月6日（月）

秦荘支所 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

秦荘支所 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ 秦荘支所
約10分	所要時間	約10分
分	時	分
	6	
30	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	20
	17	
	18	

シャトルバス時刻表

運行日：10月6日（月）

稲枝駅 ⟷ 愛知川公民館 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

稲枝駅 ↓ 愛知川公民館	行先	愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	稲枝駅 ↓ 愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）
約25分	所要時間	約20分	所要時間	約50分
分	時	分	時	分
	7		7	
00 40	8	**00** 30	8	
50	9	00 20 **50**	9	
50	**10**	20 **50**	**10**	20 50*
50	**11**	20 **50**	**11**	20 50*
50	**12**	20 **50**	**12**	20 50*
50	**13**	20 **50**	**13**	20 50*
	14	**20**	**14**	20 50*
	15	**20**	**15**	20 50*
	16		16	20
	17		17	10*

※愛知川公民館の時刻表は全て愛荘町スポーツセンター秦荘グラウンド行の時刻表です。
※「*」付きのダイヤは愛知川公民館経由稲枝駅行、下線付きのダイヤは愛知川公民館行です。
※太字のダイヤは愛知川公民館始発です。

シャトルバス時刻表

運行日：10月6日（月）

ラポール秦荘 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

ラポール秦荘 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）	行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ ラポール秦荘
約20分	所要時間	約20分
分	時	分
	7	
00 30	8	
00 30	9	00 30
00 30	10	00 30
00 30	11	00 30
00 30	12	00 30
00 30	13	00 30
00 30	14	00 30
00 30	15	00 30
00	16	00 30
	17	

6.輸送計画案

(2)シャトルバスの運行計画

シャトルバス時刻表

運行日：10月7日（火）

稲枝駅 ⟷ 愛知川公民館 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

稲枝駅 ↓ 愛知川公民館			行先	愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）		行先	稲枝駅 ↓ 愛知川公民館 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）		
約25分			所要時間	約20分		所要時間	約50分		
分			時	分		時	分		
			7			7			
	50		8	20	**50**	8			
	50		9	20	**50**	9			
	50		10	20	**50**	10	20	50*	
	50		11	20	**50**	11	20	50*	
	50		12	20	**50**	12	20	50*	
	50		13	20	**50**	13	20	50*	
			14	20	**50**	14	20	50*	
			15	50		15	20	50*	
			16	50		16	20	30*	
			17			17			

※愛知川公民館の時刻表は全て愛荘町スポーツセンター秦荘グラウンド行の時刻表です。
※「*」付きのダイヤは愛知川公民館経由稲枝駅行、下線付きのダイヤは愛知川公民館行です。
※太字のダイヤは愛知川公民館始発です。

シャトルバス時刻表

運行日：10月7日（火）

ラポール秦荘 ⟷ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）

ラポール秦荘 ↓ 愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場）			行先	愛荘町スポーツセンター 秦荘グラウンド（競技会場） ↓ ラポール秦荘		
約20分			所要時間	約20分		
分			時	分		
			7			
30			8			
00	30		9	00	30	
00	30		10	00	30	
00	30		11	00	30	
00	30		12	00	30	
00	30		13	00	30	
00	30		14	00	30	
00	30		15	00	30	
00	30		16	00	30	
			17	00		

6.輸送計画案

(3)貸切バスの利用制限について

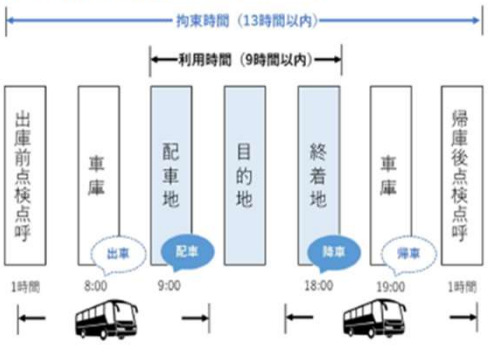
改善基準告示の改正（R4.12.23）により、R6.４月より運転者の労働時間の基準が改正された。
安全輸送の目的のためにも順守する必要がある。
国スポでは県からの要請により、１日最大９時間以内の運行計画とする。

令和６年９月吉日

輸送計画を作成する際にご注意いただきたいこと

1．国スポにおけるバスの利用時間は９時間以内で輸送計画を作成ください。

・利用時間とは、最初の配車から最後のお客様を降ろすまでの時間です。
・2024 年の法改正により、バスの拘束時間は原則 13 時間以内です。（”拘束時間”には車庫での点検点呼 2 時間と車庫から配車場所間の往復の回送時間を含みます。運賃の計算においても同様です。）バス運転者の労働時間等の改善を図るため、労働大臣告示「自動車運転者の労働時間等の改善のための基準」（改善基準告示）が策定されており、基準を超える運行はできません。限定的に 13 時間を超えて最大 15 時間まで拘束も可能ですが、円滑な配車計画実施のため、国スポ期間中は”利用時間”を**９時間以内で**の計画作成をお願いします。
・**当日の業務時間は延長できません。**競技の延長などで復路の時間が遅くなってしまっても、翌日の配車都合などで、予定時間を超えての運行ができない場合がございます。もちろん拘束時間を超えての運行はできません。
輸送計画上、利用時間が９時間超となる（なりそうな）場合は、貸切バスを前半と後半で別のバスを利用（例：午前１台、午後１台の２台計上）する計画としてください。



利用時間が9時間を超える場合はバスを2台使用してください。

2．連続運転時間は４時間が限度です。
・運転開始後４時間以内又は４時間経過直後に運転を中断して**３０分以上の休憩を確保**してください。
・30 分の休憩は分割可能ですが、1 回 10 分以上は必要。10 分未満の休憩は運転とみなされます。
・休憩とは、運転者が運転席から離れて自由にすごせる時間です（食事・喫煙等）。
停車中でも、お客様の乗降があれば休憩とはみなされません。**休憩時に駐車場所が必要です。**

3．昼食休憩を最低１時間（原則として１１：３０～１３：３０の間）で設定してください。

4．所要時間は余裕をもって設定してください。
・バスは乗用車に比べ大変所要時間を要します。輸送計画策定でのバス所要時間は余裕をもって作成してください。
・バス運行の所要時間は普通車の 1.2～1.3 倍で計算してください。

5．小型・中型・乗合タイプのバスは、保有台数（確保台数）が少ないため、大型バスが配車されることがあります。
・大型バス以外（中型・小型・乗合）は県内・県外ともに保有台数が少ないため、地理的に「大型バスが通行できない」「大型バスでは配車できない」といった理由がない場合は、大型バスが配車されることがございます。予めご了承ください。
・中型・小型のバスをご希望の場合は、必ず「理由」をそえて台数計上してください。
・乗合タイプご希望の場合は、個別にご相談ください。平日の確保は非常に困難です。

7.輸送運営管理

7.輸送運営管理

(1)輸送に関する輸送業務の検討

ア　基本方針

輸送運営管理に関する関連業務を精査し、情報の共有や集約と運営の一元管理を担う「輸送センター」（会期前～終了）と「輸送本部」（会期中）を設置して、安全かつ確実な輸送を実行する

イ　目的

1．安全かつ確実な輸送
2．情報の共有と集約
3．運営の一元管理
4．緊急時等迅速な対応

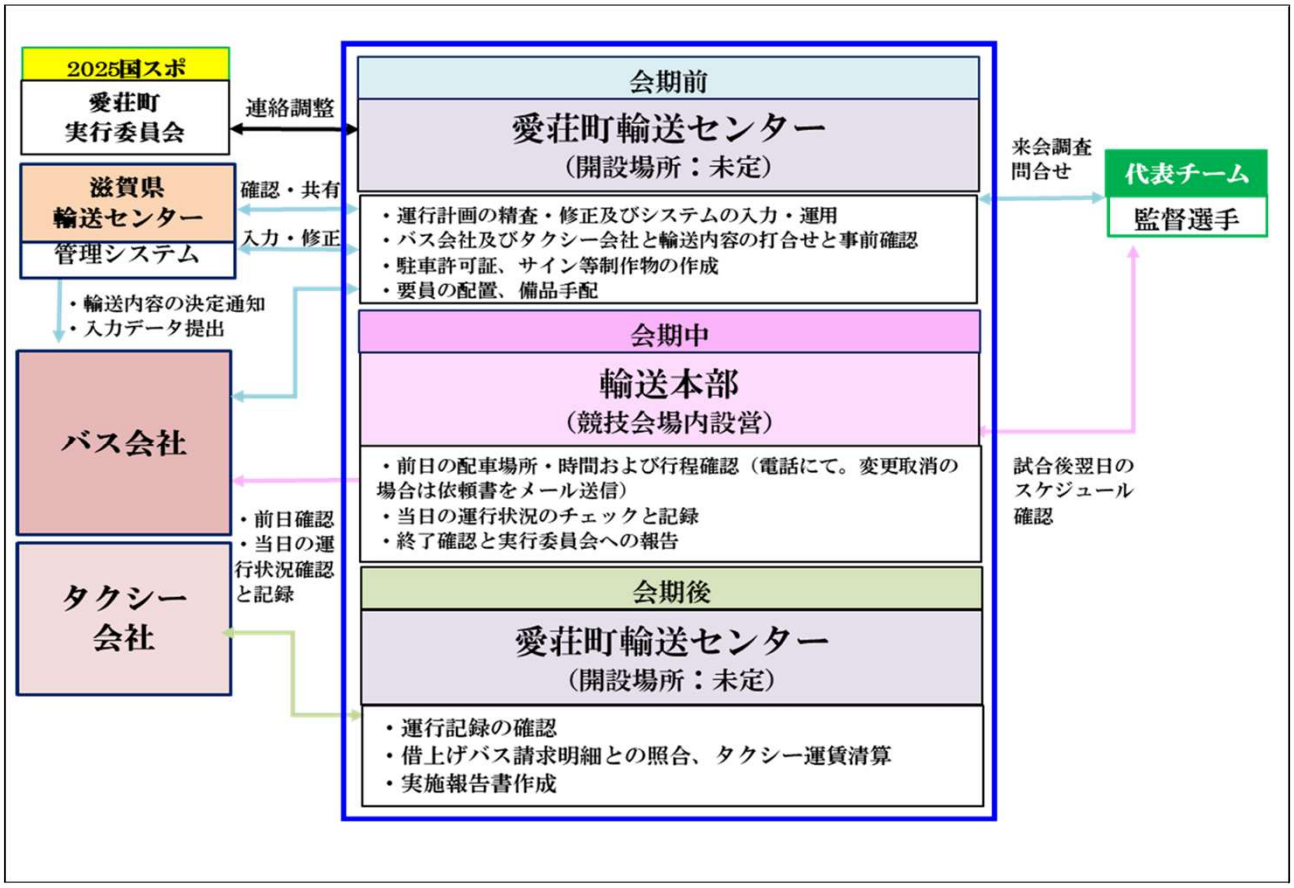
ウ　主な業務

1．実行委員会事務局及び関係団体・施設との連絡調整
2．競技概要、競技会場及び関連施設、代表チーム、配宿先等の情報共有
3．来会意向調査の準備と結果集約
4．運行計画の精査・修正
5．輸送管理システムの登録・修正
6．県輸送センター及び借上げバス会社との連絡調整
7．必要に応じタクシーの手配
8．バス乗降所・駐車場の適正利用
9．実行委員会輸送班・駐車場班係員との連携
10．運行管理要員の配置及び業務指揮
11．実行委員会輸送班・駐車場班係員との連携
12．警備員との連携
13．必要機材・機器・備品の手配
14．必要書類の作成
15．各種許可申請
16．必要に応じ精算業務
17．実施報告書作成
18．その他協議による必要業務

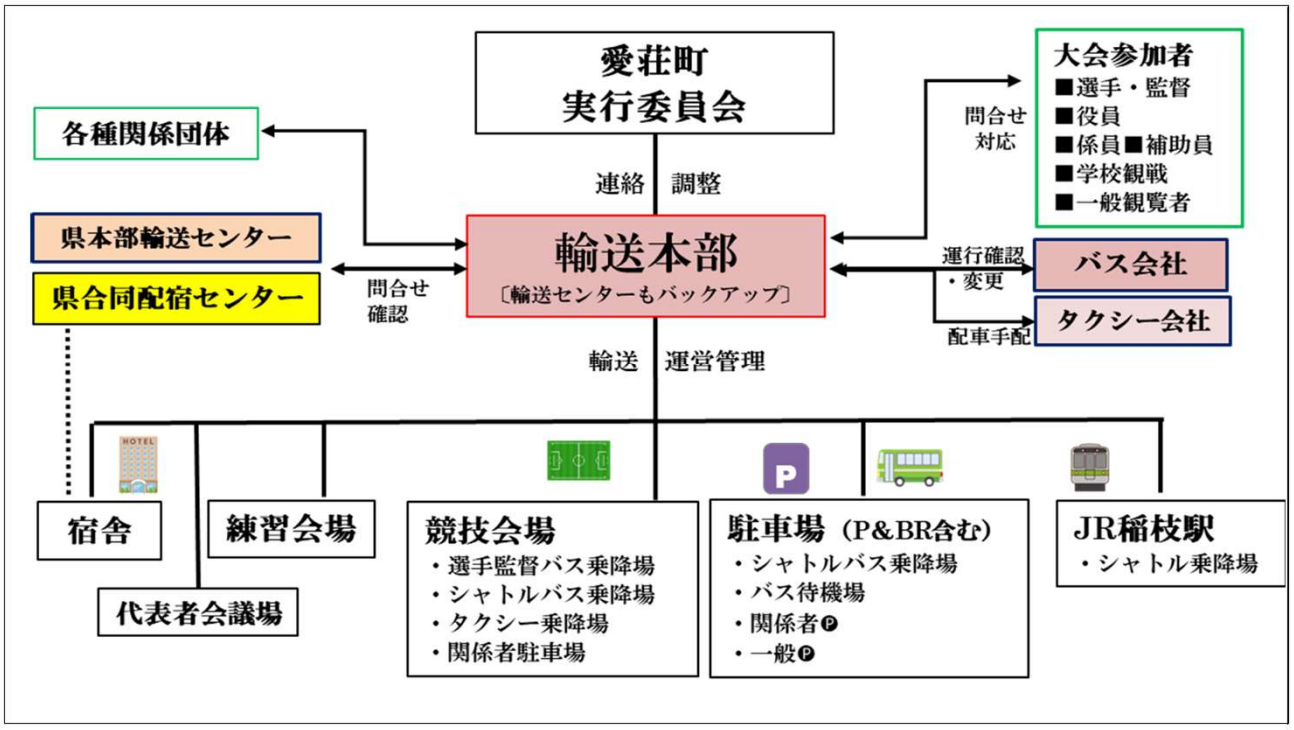
7.輸送運営管理

(2)運営体制図

ア　会期前～会期中～会期後



イ　輸送本部の運行管理体制（会期中）



7.輸送運営管理

(3)輸送センター設置

ア　計画案

《基本的な考え方》

輸送業務を実行するにあたり「愛荘町輸送センター」を下記の通り開設するものとする

①開設場所：別途協議（町内貸事務所、輸送交通管理業務委託事業者の事務所内、等）
　　場合により、「受託自治体合同輸送センター」として開設することも協議する。

②開設期間：委託契約後速やか(概ね2週間後)に開設するものとし、契約満了期間内
　　(概ね11月末)に閉鎖するものとする。

③要員配置：専任スタッフ１名（協議により決定）

④業務時間：午前10時から午後6時まで（協議により決定）

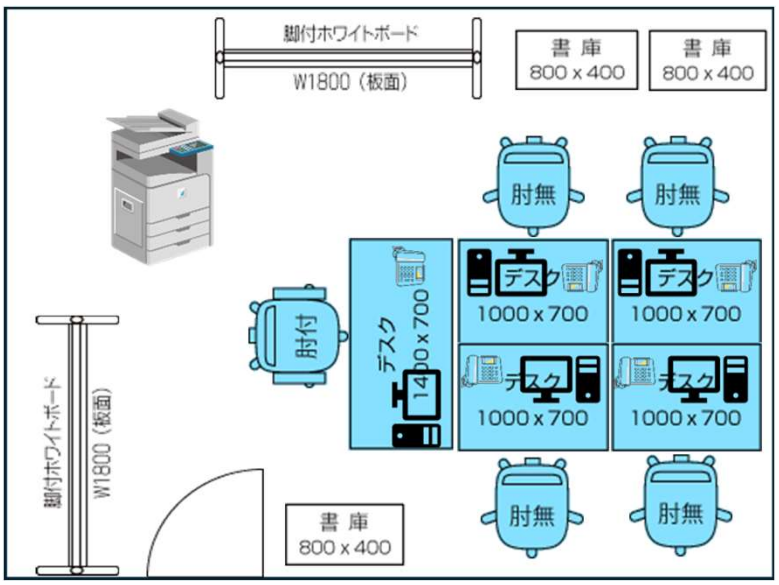
⑤設置の目的：大会の円滑運営と参加者（特に選手監督）の安全・確実な輸送のために必要な準備と、
　　実行委員会との情報共有や連絡調整業務を集中管理的に実行するため

⑥主な業務：実行委員会事務局及び関係団体との連絡調整、代表チームとの連絡･問い合わせ対応、
　　来会意向調査回答受付及び集計、輸送計画の精査・修正、県輸送センターとの連絡
　　及び輸送システムの運用(入力･修正)、バス会社との連絡･打ち合わせ、運行管理要員
　　の配置、必要書類の制作、必要備品の手配、各種許可申請、実施報告書の作成、等

イ　必要機器・備品

No.	内容	数量	
1	事務室	1	室
2	事務デスク・椅子	1	式
3	書庫・備品棚	3	台
4	ホワイトボード	2	台
5	複合機	1	台
6	電話機	1	式
7	パソコン機器・ソフトウエア	1	式
8	通信機器・回線（電話・インターネット）	1	式
9	事務用品・コピー用紙・インクトナー	1	式
10			

ウ　レイアウトイメージ　＊要員数等により配置は異なります



7.輸送運営管理

(4)輸送本部の設置

ア　計画案

《基本的な考え方》

輸送業務を実行するにあたり「輸送本部」を下記の通り設置するものとする。

①設置場所：別途協議（原則、各競技における主会場のバス乗降所付近）

②設置期間：会期の前日または前々日（公式練習日）から会期終了の翌日まで

③要員配置：原則CD・D・AD・Sの４名体制（乗降所スタッフ等は別途配置、要員配置一覧参照）

④業務時間：別途協議

⑤設置の目的：大会参加者（特に選手団）の安全かつ確実な輸送、緊急時の迅速な対応、
その他下記業務遂行のため

⑥主な業務：実施本部（主に輸送班）及び関係団体との連絡調整、選手団との連絡･問い合わせ対応、競技進行状況の把握、シャトルバス及び駐車場の利用状況の把握、試合結果や緊急事態による運行計画の変更とバス会社との連絡調整、警備員との連携、必要に応じた各種修正・修繕業務、追加書類の作成や不足消耗品・備品の調達、弁当調達業務がある場合はその運営管理業務、等

イ　必要機器・備品

輸送本部機材・機器・備品	1	テント（3600×5400／2700×3600）	スタッフ備品	16	IP無線機（広域）／トランシーバー
	2	発電機		17	誘導棒（発光）
	3	電源ドラム		18	拡声器
	4	蛍光灯		19	数取り器
	5	長机		20	バインダー
	6	パイプ椅子		21	ビブス
	7	ホワイトボード		22	反射材ベスト
	8	アングル棚		23	懐中電灯
	9	携帯電話		24	雨具
	10	パソコン	車両誘導機材	25	カラーコーン
	11	通信機器（WIFI）		26	コーンバー
	12	プリンター・トナー		27	三角矢印板
	13	ラミネーター		28	
	14	事務用品		29	
	15	コピー紙・ラミネートフィルム		30	

ウ　設営イメージ

7.輸送運営管理

(5)運行管理要員の配置計画

ア　役割と業務内容

名称（略称）	指示系統	主な役割	主な業務内容	乗降誘導	車両誘導
チーフディレクター（CD）	Dへの指示	輸送本部での全体統括			
		実施本部事務局との連携、調整			
		緊急対応判断			
ディレクター（D）	ADへの指示 輸送交通係長、警備員との連携	競技会場における計画バス、シャトルバス等の全体統括	バス・タクシーの運行管理と乗務員の労務管理	バス、タクシー乗降場（待機場）の統括、管理	駐車場（待機場）の統括、管理
		競技進行状況と道路交通状況の把握	計画バス・シャトルバスの運行状況の把握		バス乗降場と待機場との連携、回送車両管理
		バス会社・タクシー会社との連絡調整	シャトルバスのダイヤ調整、乗降場の状況把握		
			バス会社への翌日以降の運行確認と変更		
			予備バスの運行要請		
アシスタントディレクター（AD）	Dの補佐 Sの補助	計画バス、シャトルバス、タクシーの運行状況把握、整理	運行状況把握、整理	バス・タクシー乗降場の状況把握、整理	計画バス・シャトルバスの発着状況把握、整理
			現場スタッフ（S）の補助	シャトルバスの乗車人数の把握、整理	
スタッフ（S）	ADの補佐 輸送交通係員との連携	バス乗降所及び待機場での運行管理	発着確認と時刻表との照合、時刻及び乗車人員記録、報告	乗降者の誘導、歩行者の安全確保	バス乗降場及び待機場での停車（駐車）位置指示、出発指示
				チームバスの翌日のスケジュール確認（試合後の出発前）	
競技会係員 輸送交通係長（係長）	輸送交通係員への指示、運行管理要員、警備員への連携・調整	実施本部員の管理、統括、実施本部事務局とおの連携・調整	車両証のチェック等入場管理の統括	バス、タクシー乗降場（及び駐車場）の管理の統括	
			忘れ物・落とし物対応		
競技会係員 輸送交通係員	係長の補佐	実施本部員係長の補佐、情報収集	車両証の再発行等車両証忘れの対応	バス乗降場での案内誘導と乗車人員カウント	駐車場内での誘導
				駐車場での案内誘導と駐車台数カウント	

7.輸送運営管理

(5)運行管理要員の配置計画

イ　要員配置一覧

アーチェリー　　設営　練習日　　撤去

場所	ポイント	要員	役割	10/3	10/4	10/5	10/6	10/7	10/8	延べ人数
秦荘グラウンド	輸送本部	チーフD	全体管理	1	1	1	1	1	1	5
		ディレクター	計画バス運行管理	1	1	1	1	1	1	5
		AD	バス運行管理補助	1	1	1	1	1	1	5
		スタッフ	現場スタッフ補助							0
競技会場	バス乗降場	AD	運行管理		1	1	1	1		4
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導		1	1	1	1		4
稲枝駅	シャトルバス乗降場	AD	バス運行管理補助			1	1	1		3
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導			1	1	1		3
愛知川公民館	シャトルバス乗降場	AD	バス運行管理補助			1	1	1		3
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導			1	1	1		3
ラポール秦荘	シャトルバス乗降場	AD	バス運行管理補助			1	1	1		3
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導			1	1	1		3
中央スポーツ公園（練習会場）	バス乗降場（待機所）	AD	運行管理		1	1	1	1		4
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導		1	1	1	1		4
ふれ愛スポーツ公園	バス待機所	AD	運行管理			1	1	1		3
		スタッフ	車両誘導・乗降誘導							
		チーフD	管理要員合計	1	1	1	1	1	1	5
		ディレクター		1	1	1	1	1	1	5
		AD		1	3	7	7	7	1	25
		スタッフ		0	2	5	5	5	0	17
		管理要員総計		3	7	14	14	14	3	52

※輸送交通係員および警備員人数は今後精査が必要

7.輸送運営管理

(6)警備員の配置計画

ア　警備の目的

わたSHIGA輝く国民スポーツ大会のアーチェリー競技が本町で開催され、多数の来場が予想される。配置する警備員は、主催者などの関係者と連携を密にするとともに情報を共有して、来場者ならびに関係者の安全を第一に考えた交通誘警備を行い、交通事故防止に万全を期することを目的とする。

イ　警備業務実施概要

① 実施期間　　2025年10月5日（日）～10月7日（火）
　　準備期間を含め別途協議
② 警備員数　　別途協議（配置一覧参考）
③ 実施場所　　別途協議（配置一覧参考）
④ 実施区分　　交通誘導警備及び会場夜間警備
⑤ 警備業務内容と業務時間　　別途協議

・交通誘導警備員（目安AM７:００～PM７:００）

通行する車両及び歩行者に対して誘導業務を行い、接触事故防止などの安全確保に努めます。

・会場夜間警備（目安PM６：００～AM７：００）

区域内を定期的に巡回し、不審な人物や物がないかチェックします。また窓やドアの施錠状況を確認し、侵入の可能性がないかを監視します。

ウ　警備員の実務能力

警備業法に定められた教育を受講した警備員を配置します。検定合格者の配置は警備業法の定めによります。

7.輸送運営管理

(6)警備員の配置計画

エ 警備マニュアル

①警備業務実施要領及び警備員の心構え

（１）各警備員は、警備責任者ならびに各警備員と情報を共有し適正な警備業務を実施し、事件、事故の発生防止に努めます。

（２）警備業務を行う際は、各種資機材を有効に活用して、自信を持って業務を行う。誘導の合図は自信を持って明確に大きな動作で行い、自信のない、あいまいな動作・指示は事故の原因になることを認識して、厳正な勤務規律を保持します。

（３）本イベントの趣旨をよく理解して、イベントのイメージ向上に努めるとともに、主催者側の立場になって、来場者には親切・丁寧な言葉遣いに留意するなど、言動には十分に配意し、紛議、トラブルなどを発生させないよう努めます。

②警備員の服装

公安委員会に届出の制服を着用します。雨天時は雨衣を着用します。

③警備装備品

警備員間の連絡用無線（必要に応じて使用）、赤色誘導灯、警笛などを携行します。

④機密の保持

警備員は、主催者ならびに警備業務先の秘密は勿論のこと、職務上知りえた情報は警備終了後も一切漏洩しないように秘密保持の徹底を図ります。

⑤報告の方法

警備終了後、報告します。但し、緊急事態発生時の時は、直ちに報告します。

⑥事故発生時の措置

警備業務遂行中に緊急な事故、事案が発生した時は、直ちに警察、消防など関係機関に通報するなど、事態に即して、迅速、的確な措置を行うとともに。速やかに主催者に報告します。併せて事故の拡大防止に努めます。

⑦協定事項

本警備計画書に定められた事項以外に警備実施上の問題点・要望事項・状況の変化などが想定される場合には、警備体制の効果的運用を期するため別途協議の上、取り決めるものとします。
警備上必要な照明・電熱用電力、給水等の使用をさせていただきます。
その他の詳細については、別途協議のうえ決定するものとする。

⑧緊急連絡先（管理責任者）

氏名

⑨警備業務中の警備業務に関わる苦情

警備業務遂行中に、本業務に関わる重要と判断される苦情があった場合は、申し入れ者 の氏名、住所、連絡先を、苦情の内容を明記し、対処した内容を記録し報告します。

⑩苦情の窓口

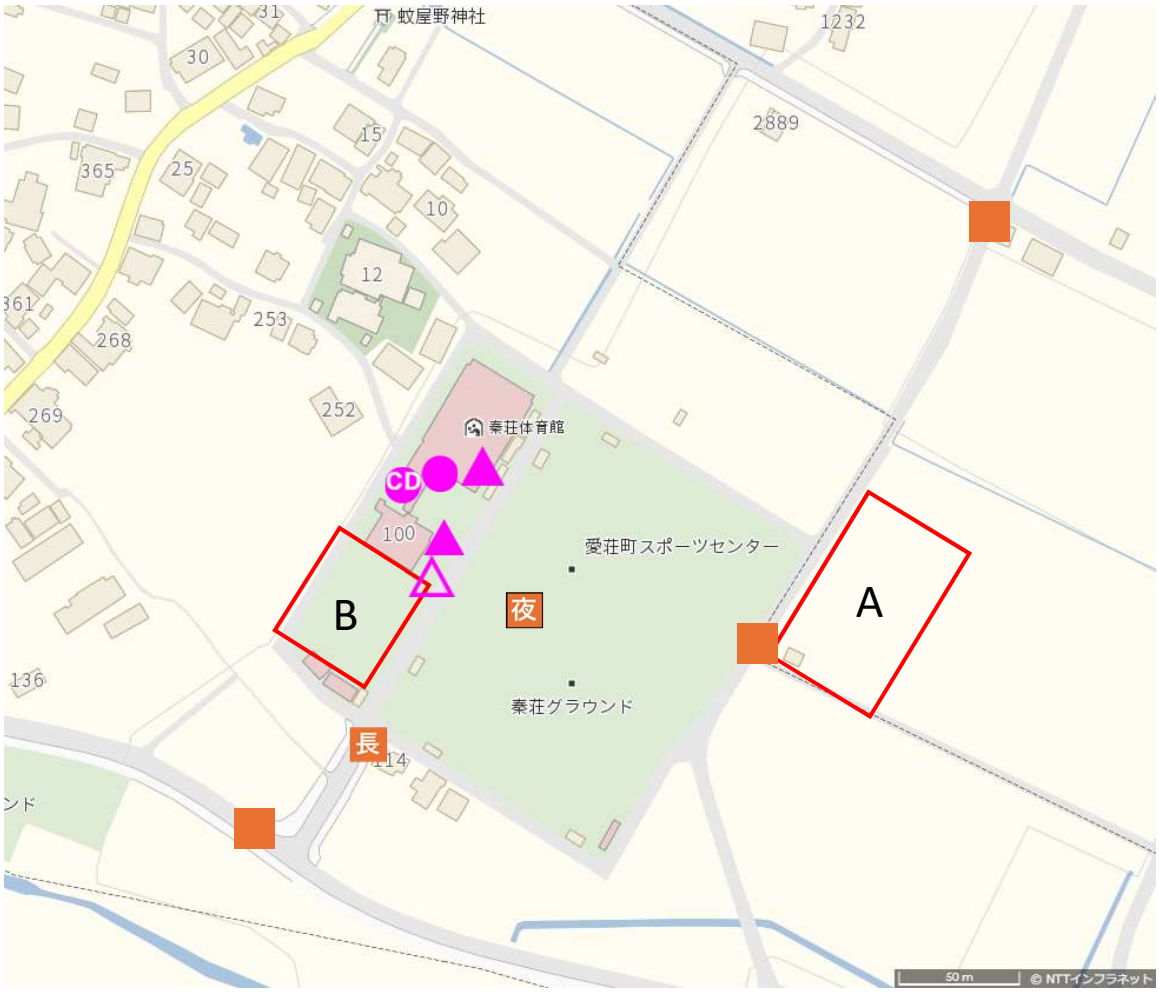
本件警備業務の苦情受付窓口は、下記のとおりとします

住所：

7.輸送運営管理

(7)要員・警備員配置図(案)

会場	競技
愛荘町スポーツセンター秦荘グラウンド	全競技共通



要員		マーク	ポスト	人数	業務内容	期間
運行管理要員	CD	CD	1P	1名	輸送本部全体管理・実施本部との連絡調整	10/3～10/7
	D	●	2P	2名	バス運行管理・関係機関との連絡調整	10/3～10/7
	AD	▲	2P	2名	CD・D・S業務補助	10/3～10/7
	S	△	3P	3名	車両誘導	10/4～10/7
警備員	隊長	長	1P	1名	警備全体管理	10/3～10/7
	隊員	■	3P	3名	交通誘導・安全管理	10/3～10/7
	夜間	夜	1P	1名	夜間施設警備	10/2～10/7

＊一部要員は競技開催期間のみ配置

7.輸送運営管理

(7)要員・警備員配置図(案)

練習会場	競技
愛荘町中央スポーツ公園アーチェリー場	アーチェリー

要員		マーク	ポスト	人数	業務内容	期間
運行管理要員	AD	▲	1P	1名	CD・D・S業務補助	10/4～10/7
	S	△	1P	1名	車両誘導	10/4～10/7
警備員	隊員	■	1P	1名	交通誘導・安全管理	10/4～10/7

＊一部要員は競技開催期間のみ配置

7.輸送運営管理

(7)要員・警備員配置図(案)

シャトルバス乗降所	競技
愛知川公民館	アーチェリー

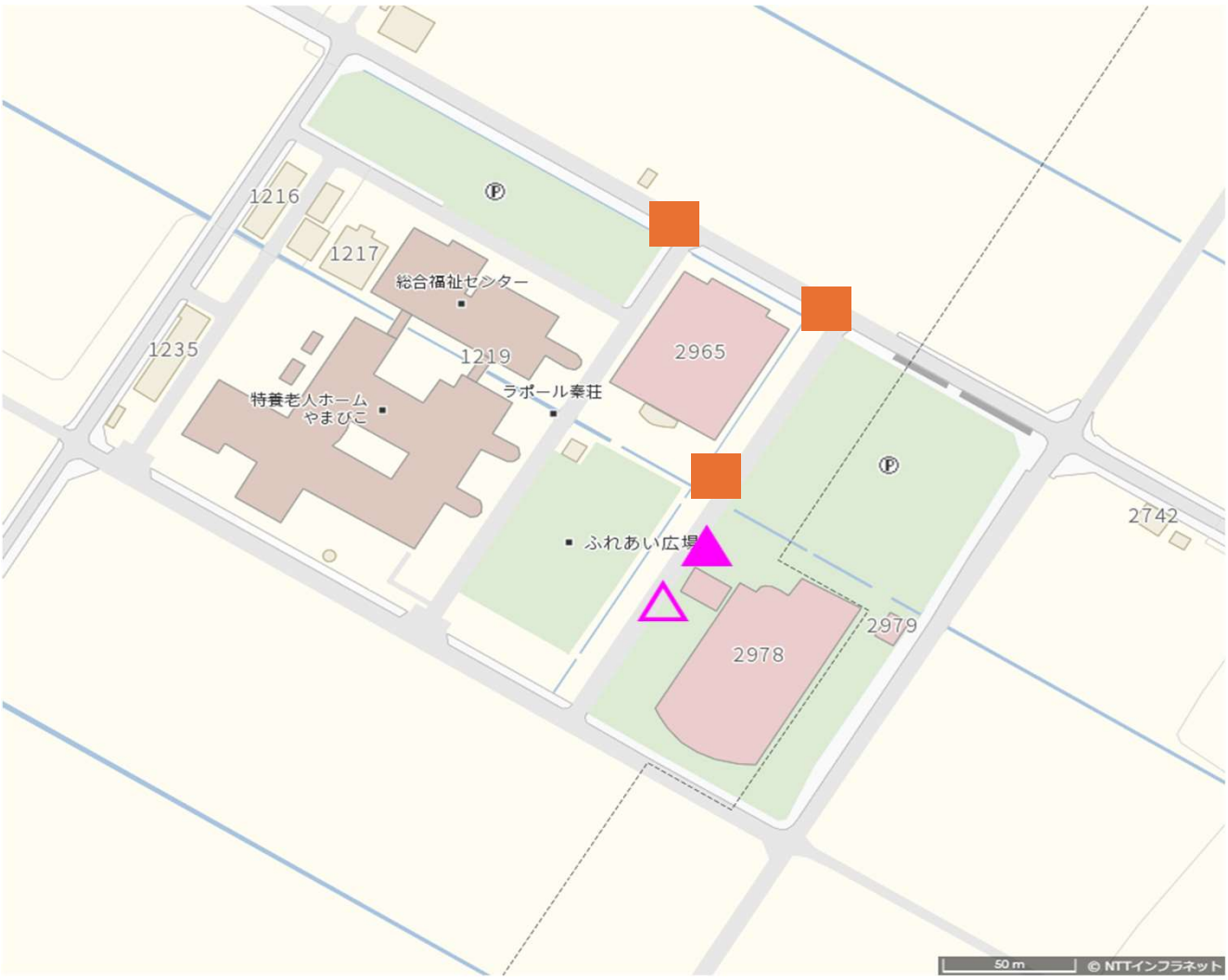
要員		マーク	ポスト	人数	業務内容	期間
運行管理要員	AD	▲	1P	2名	CD・D・S業務補助	10/5～10/7
	S	△	1P	3名	車両誘導	10/5～10/7
警備員	隊員	■	2P	2名	交通誘導・安全管理	10/5～10/7

＊一部要員は競技開催期間のみ配置

7.輸送運営管理

(7)要員・警備員配置図(案)

シャトルバス乗降所	競技
ラポール秦荘	アーチェリー



要員		マーク	ポスト	人数	業務内容	期間
運行管理要員	AD	▲	1P	1名	CD・D・S業務補助	10/5～10/7
	S	△	1P	1名	車両誘導	10/5～10/7
警備員	隊員	■	3P	3名	交通誘導・安全管理	10/5～10/7

＊一部要員は競技開催期間のみ配置

7.輸送運営管理

(7)要員・警備員配置図(案)

シャトルバス待機所	競技
ふれ愛スポーツ公園	アーチェリー

要員		マーク	ポスト	人数	業務内容	期間
運行管理要員	AD	▲	1P	1名	CD・D・S業務補助	10/5～10/7
	S	△	0P	0名	車両誘導	10/5～10/7
警備員	隊員	■	0P	0名	交通誘導・安全管理	10/5～10/7

＊一部要員は競技開催期間のみ配置

7.輸送運営管理

(8)緊急時対応

ア　緊急事態案発生時の対応及び連絡体制

①危機管理の考え方

交通事故・車両故障事故等の発生は、計画輸送に多きな影響を及ぼすか、人的・物的・その他各種被害も甚大となる可能性がある。よって事案を想定しそれぞれ対応マニュアルを作成し、事前に教育・訓練を実施し、各スタッフが組織的な対応を行うことが肝要となる。

②基本方針

1．総合センターが中心となって指揮・連絡調整を行い、各関係機関（警察、消防等）とも緊密な連携をとりながら組織的な対応を実施する。
2．実施本部員・警備員等のスタッフは、それぞれの役割を明確にして有機的な連携を行う。
3．緊急時対応については、「安全確保」を最優先とし、併せて「被害拡大の防止」に努める。

③危機管理項目

1．計画車両の事故/故障等
2．交通事故による道路渋滞及び通行止め
3．急病人発生時
4．その他

④危機管理体制（連絡体制）

今後、輸送実施計画に携わる「実施本部員(市町村職員)」「交通警備員」「運行管理要員」の指揮命令系統、連絡体制を明確化していく。

⑤事案発生時の基本的な流れ

緊急事案が発生した場合は、現場より速やかに輸送本部に報告し、事態の悪化を防ぎつつ、収拾に努める。

【想定される事案例】

◆バスの大幅な遅延

事故渋滞等で大幅な遅延が明確な場合は、現地スタッフから輸送本部へ報告し、チーフディレクターの判断で迂回ルートの利用を指示する。場合によっては、輸送交通係長との相談のもと、予備バス・公共交通機関・タクシーなどを使用などの対応をとる。

◆バスの故障

バスが動かないことが明確な場合は、現地スタッフから輸送本部へ報告し、チーフディレクターの判断で予備バスを使用する。場合によっては、輸送係長との相談のもと、タクシーを使用するなどの対応をとる。

その後バス会社に代車の手配を依頼し、通常運行に戻す。

◆車両事故

警察に通報し、周辺の方々に協力をお願いしながら二次災害（事故）が発生しないよう対応する。

特に会場内では、消防警備係らと協力し、二次災害（事故）が発生しないよう対応する。その後、輸送交通係長と相談し、駐車場内迂回ルートなどを検討する。また、来場者の通行危険が及ばないよう大会運営本部に応援を要請し、補助誘導に努める。

7.輸送運営管理

(8)緊急時対応

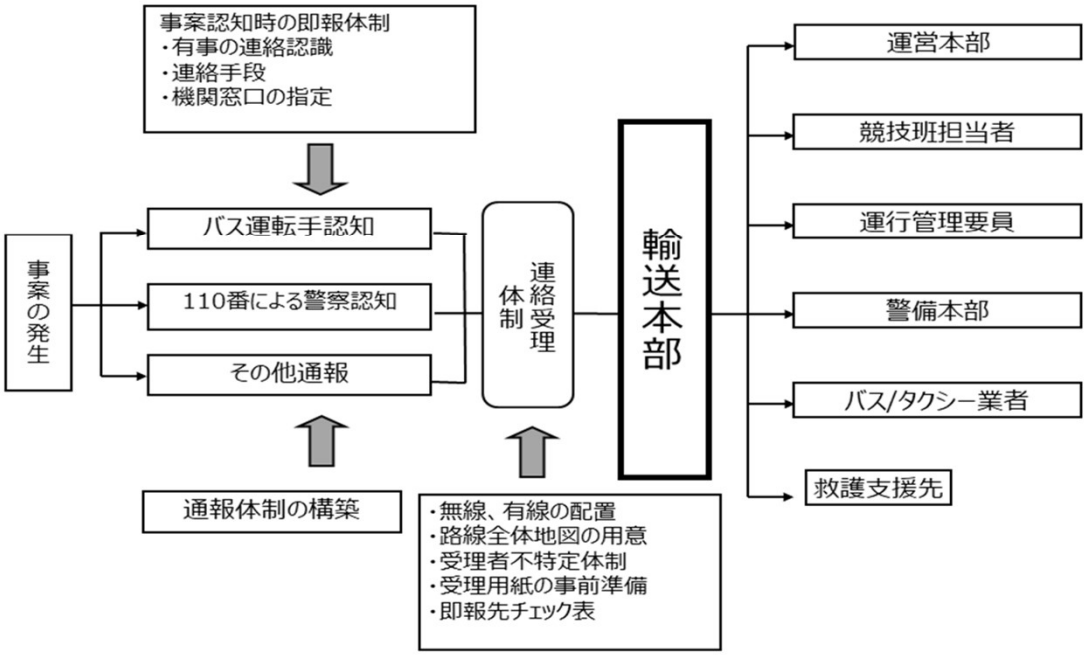
イ　緊急対応マニュアル及び連絡体制

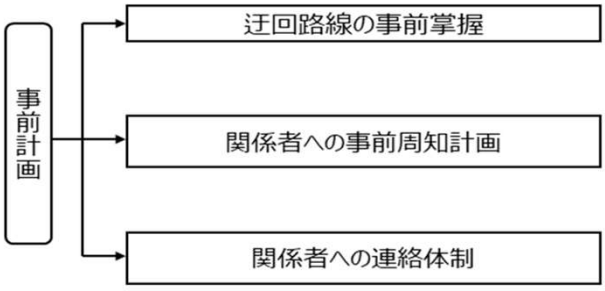
輸送緊急時対応マニュアル｜事故や渋滞対策の対応

会期中の輸送業務においては、不測の事態が起こることを念頭に、輸送本部としてもその危機管理体制の整備をしておく必要がある。
下記会期中の一連の対応をフロー図として表すこととし、その万が一の可能性に準備しておくこととする。

【想定される事案】

- 基本路線の一部通行止めや交通渋滞発生事案
  - ・交通事故または道路災害等の発生により通行禁止等の交通規制がかかり、他ルートへの迂回等ルート変更を余儀なくされた場合
  - ・基本路線上で自然渋滞が発生した場合
- バスが原因となる運行障害事案
  - ・運行中のバスの故障、交通事故による走行困難で支障が出る場合
  - ・交通事故により負傷者が発生し救急搬送事案が発生した場合





渋滞想定箇所が発生している場合は他のルートを利用し回避させるが、運転中のドライバーに伝えるのは難しい場合もあり、運行管理にも混乱をきたすことも考えられる。
また、迂回ルートになる道路が狭小であったりで大回りになる可能性もあり、渋滞通過より多く時間を要する場合もあるので、変更には慎重に検討する必要がある。

7.輸送運営管理

(9)輸送管理運営マニュアル

作成に当たっては実施年度業務のため、ここでは先催大会のマニュアルを一部抜粋し掲載します。

SAGA 2024
国スポ・全障スポ
新しい大会へ。
すべての人に、スポーツのチカラを。

[redacted] 輸送運営マニュアル

2024年9月30日 3稿

[redacted]輸送センター

目次

目次 2

1.全体概要
(1)開催概要
①国スポとは 3-4
②本町開催正式競技(日程・会場) 4
(2)競技概要
①バレーボール
1.競技日程表 5-6
2.組合せ表 7
②ハンドボール
1.競技日程表 8-9
2.組合せ表 10-11
③拠点位置関係図 12
④競技会場全体図 13

2.輸送計画
(1)来会交通基盤図 14
(2)輸送種別の行程 15
(3)参加区分別の輸送手段 16
(4)輸送手段概要図
①全体 16
②選手監督 17

3.駐車場利用区分
(1)駐車場全体図 18
(2)駐車場別利用区分 19
(3)各種駐車許可証 19

4.交通車両誘導方針
(1)計画バスの表示(ステッカー) 20
(2)車両誘導方法について
①バス(計画バス・持込バス) 21
②乗用車(関係者・一般) 22
(3)シャトルバス運行
①乗降場図面 23
②列車発着時刻表 24
③シャトルバス時刻表 25-28
(4)タクシーについて 29

5.輸送実施体制
(1)業務心得 30
(2)輸送業務内容 31
(3)運営体制図 32
(4)スタッフ配置と職務 33
(5)AD一覧 34

6.緊急時の対応
(1)事故や渋滞の対応 35
(2)救護対応 36

2

1.全体概要

②ハンドボール
1.競技日程表

〔13〕ハンドボール競技

神埼市
小城市
吉野ヶ里町

競技日程

監督・代表者会議 10月2日（水）18時30分 （オンラインにて実施）

				10月10日（木）	10月11日（金）	10月12日（土）	10月13日（日）	10月14日（月）
神埼市	神埼中央公園体育館	成年男子・少年男子	A	「少年男子1回戦」 9:00～10:15 10:40～11:55 12:20～13:35 14:00～15:15 15:40～16:55 17:20～18:35	「成年男子1回戦」 9:00～10:15 10:40～11:55 12:20～13:35 14:00～15:15 15:40～16:55 17:20～18:35	「成年男子準々決勝」 10:00～11:15 11:55～13:00 13:30～14:45 15:15～16:30	「成年男子準決勝」 10:00～11:15 11:40～12:55	「成年男子3位決定戦」 10:00～11:15 「成年男子決勝」 11:50～13:05 成年男子種別表彰式 総合成績発表
	佐賀県立神埼高等学校体育館	成年女子・少年女子	B	「少年女子1回戦」 9:00～10:15 10:40～11:55 12:20～13:35 「成年女子1回戦」 14:00～15:15 15:40～16:55	「少年女子2回戦」 9:00～10:15 10:40～11:55 12:20～13:35 14:00～15:15 15:40～16:55 17:20～18:35	「少年女子準々決勝」 10:00～11:15 11:45～13:00		
	トヨタ紡織九州クレインアリーナ	成年男子・少年男子	C	「成年男子1回戦」 9:00～10:15 10:40～11:55 12:20～13:35 「少年男子1回戦」 14:00～15:15 15:40～16:55	「成年男子2回戦」 10:00～11:15 11:40～12:55			

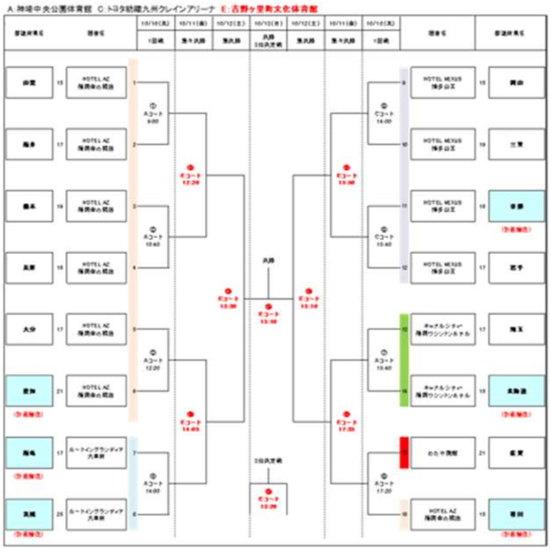
8

1.全体概要

②ハンドボール
2.組合せ表

ハンドボール競技組合せ表

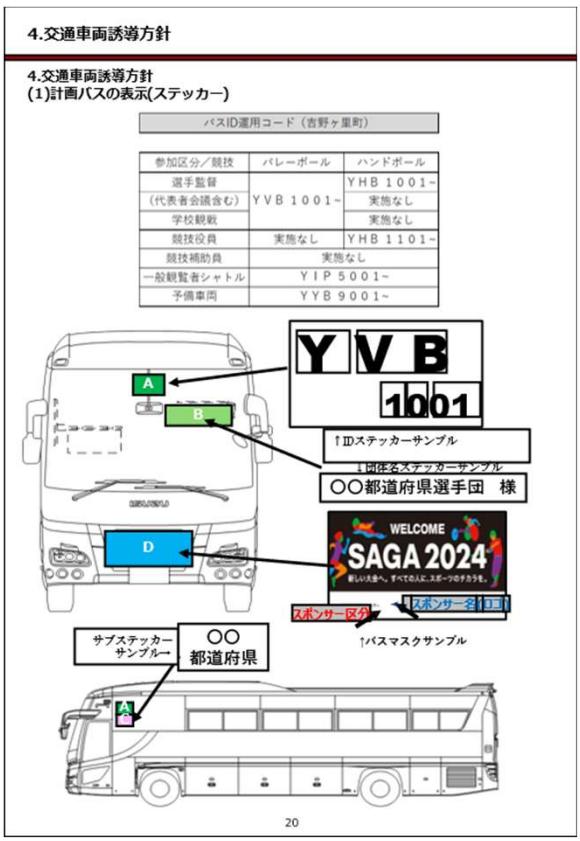
【 少 年 男 子 】



10

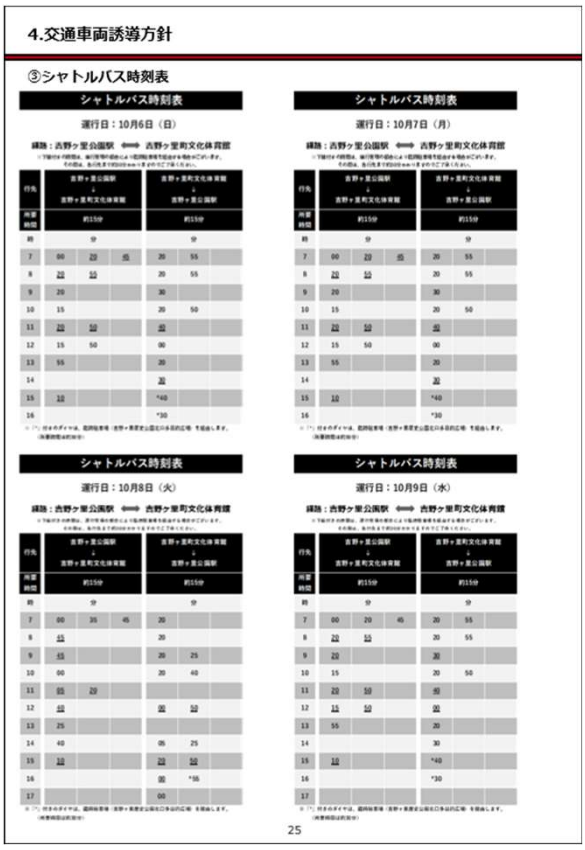
7.輸送運営管理

(9)輸送管理運営マニュアル



7.輸送運営管理

(9)輸送管理運営マニュアル



4.交通車両誘導方針

③シャトルバス時刻表

シャトルバス時刻表

運行日：10月6日（日）

経路：吉野ヶ里公園駅 ⇔ 吉野ヶ里町文化体育館

行先	吉野ヶ里公園駅	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里町文化体育館	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里公園駅
所要時間		約15分	約15分
時		分	分
7	00 20 40	20 55	
8	20 55	20 55	
9	20	30	
10	15	20 50	
11	20 50	40	
12	15 50	00	
13	55	20	
14		30	
15	10	*40	
16		*30	

シャトルバス時刻表

運行日：10月7日（月）

経路：吉野ヶ里公園駅 ⇔ 吉野ヶ里町文化体育館

行先	吉野ヶ里公園駅	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里町文化体育館	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里公園駅
所要時間		約15分	約15分
時		分	分
7	00 20 40	20 55	
8	20 55	20 55	
9	20	30	
10	15	20 50	
11	20 50	40	
12	15 50	00	
13	55	20	
14		30	
15	10	*40	
16		*30	

シャトルバス時刻表

運行日：10月8日（火）

経路：吉野ヶ里公園駅 ⇔ 吉野ヶ里町文化体育館

行先	吉野ヶ里公園駅	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里町文化体育館	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里公園駅
所要時間		約15分	約15分
時		分	分
7	00 35 45	20	
8	55	20	
9	55	20 25	
10	00	20 40	
11	05 20		
12	40	00 50	
13	25		
14	40	05 25	
15	10	20 50	
16		00 *55	
17		00	

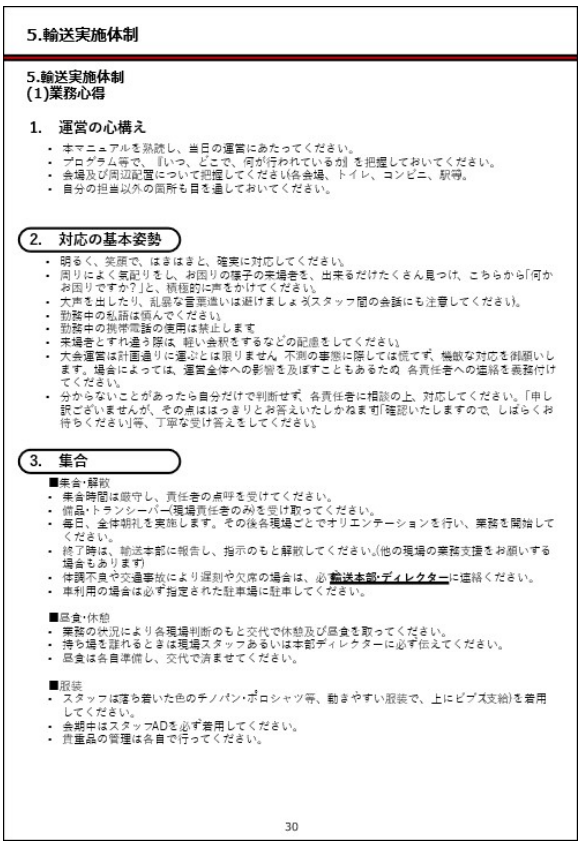
シャトルバス時刻表

運行日：10月9日（水）

経路：吉野ヶ里公園駅 ⇔ 吉野ヶ里町文化体育館

行先	吉野ヶ里公園駅	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里町文化体育館	吉野ヶ里町文化体育館 ・ 吉野ヶ里公園駅
所要時間		約15分	約15分
時		分	分
7	00 20 40	20 55	
8	20 55	20 55	
9	20	30	
10	15	20 50	
11	20 50	40	
12	15 50	00	
13	55	20	
14		30	
15	10	*40	
16		*30	
17		00	

25



5.輸送実施体制

5.輸送実施体制
(1)業務心得

1. 運営の心構え

- 本マニュアルを熟読し、当日の運営にあたってください。
- プログラム等で、「いつ、どこで、何が行われているか」を把握しておいてください。
- 会場及び周辺配置について把握してください(各会場、トイレ、コンビニ、駅等)。
- 自分の担当以外の箇所も目を通しておいてください。

2. 対応の基本姿勢

- 明るく、笑顔で、はきはきと、確実に対応してください。
- 周りによく気配りをし、お困りの様子の来場者を、出来るだけたくさん見つけ、こちらから「何かお困りですか？」と、積極的に声をかけてください。
- 大声を出したり、乱暴な言葉遣いは避けましょう(スタッフ間の会話にも注意してください)。
- 勤務中の私語は慎んでください。
- 勤務中の携帯電話の使用は禁止します。
- 来場者とすれ違う際は、軽い会釈をするなどの配慮をしてください。
- 大会運営は計画通りに運ぶとは限りません。不測の事態に際しては慌てず、機敏な対応を御願いします。場合によっては、運営全体への影響を及ぼすこともあるため、各責任者への連絡を義務付けてください。
- 分からないことがあったら自分だけで判断せず、各責任者に相談の上、対応してください。「申し訳ございませんが、その点ははっきりとお答えいたしかねます」「確認いたしますので、しばらくお待ちください」等、丁寧な受け答えをしてください。

3. 集合

■来会・解散
- 来会時間は厳守し、責任者の点呼を受けてください。
- 備品・トランシーバー(現場責任者のみ)を受け取ってください。
- 毎日、全体朝礼を実施します。その後各現場ごとでオリエンテーションを行い、業務を開始してください。
- 終了時は、輸送本部に報告し、指示のもと解散してください。(他の現場の業務支援をお願いする場合もあります)
- 体調不良や交通事故により遅刻や欠席の場合は、必ず**輸送本部・ディレクター**に連絡ください。
- 車利用の場合は必ず指定された駐車場に駐車してください。

■昼食・休憩
- 業務の状況により各現場判断のもと交代で休憩及び昼食を取ってください。
- 持ち場を離れるときは現場スタッフあるいは本部ディレクターに必ず伝えてください。
- 昼食は各自準備し、交代で済ませてください。

■服装
- スタッフは落ち着いた色のチノパン・ポロシャツ等、動きやすい服装で、上にビブス(支給)を着用してください。
- 会期中はスタッフADを必ず着用してください。
- 貴重品の管理は各自で行ってください。

30

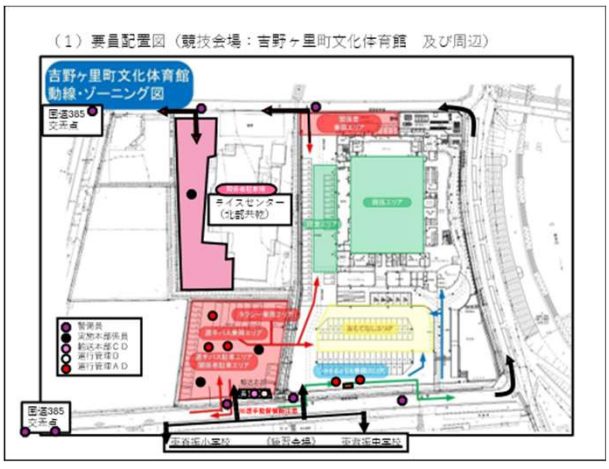
別冊

バス操車マニュアル

スタッフ必携

①輸送本部運営管理マニュアル

【吉野ヶ里町輸送本部】



（1）要員配置図（競技会場：吉野ヶ里町文化体育館　及び周辺）

吉野ヶ里町文化体育館
動線・ゾーニング図

国道385
交差点

キイスセンター
（北部共乾）

警備員
実施本部係員
輸送本部CD
運行管理D
運行管理AD

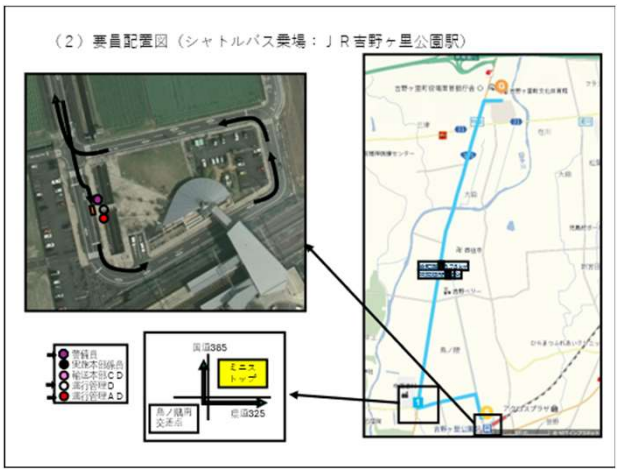
国道385
交差点

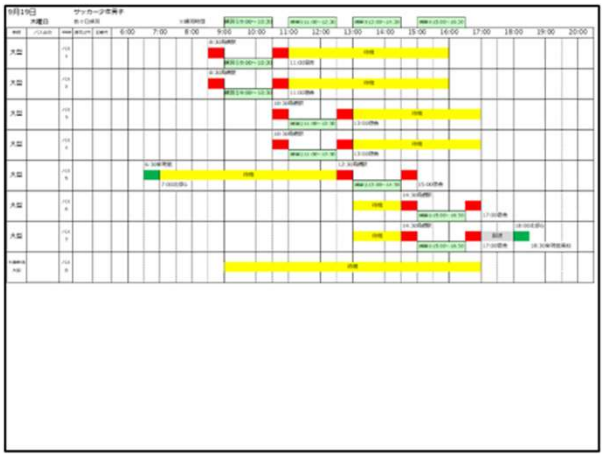
②交通誘導マニュアル

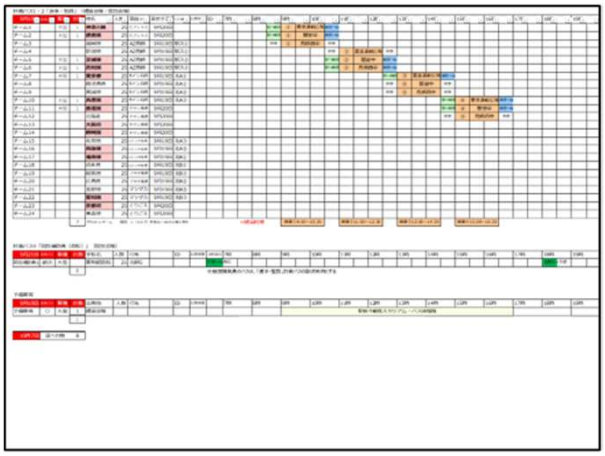
（1）吉野ヶ里町文化体育館　（競技会場）

7.輸送運営管理

(9)輸送管理運営マニュアル







8.交通対策に関すること

8.交通対策に関すること

(1)交通混雑緩和計画

ア　緊急時（事故・渋滞）等の対策

国民スポーツ大会においては、選手・監督等及び関係者、役員のほか多数の参加者が見込まれる。また一般観覧者を限られた時間で安全・確実かつ円滑に輸送する必要がある。

競技開催時の交通状況による渋滞発生状況を把握し、交通対策計画を立案するものである。

①渋滞検証、対応

全国的に見ても比較的渋滞レベルが軽度であると考えられるが、もし万が一を想定し、下記の様な対応策も検討して交通渋滞緩和を図り、円滑な計画輸送につなげる必要がある。

②迂回ルート設定

予め迂回ルートを設定し、渋滞が発生している場合は他のルートを利用し回避させる。しかし、運転中のドライバーに伝えるのは難しい場合もあり、運行管理にも混乱をきたすことも考えられる。

また、迂回ルートになる道路が狭小であったりで大回りになる可能性もあり、渋滞通過より多く時間を要する場合もあるので、変更には慎重に検討する必要がある。

③一般車の交通自粛

国スポ開催期間中は、大会関係者の交通量も増加し、日常より交通量が多くなる。

そのため、一般車両の使用を抑制することにより、渋滞回避や公共交通機関の利用促進にも結びつけることが出来る。

④広報による開催告知

事前告知看板、道路情報電光掲示、横断幕、ホームページ、広報誌、チラシ、ポスター、車内アナウンス等により、大会開催の事前告知を行い、交通自粛を促す。

⑤交通規制

競技会場周辺等特に渋滞や事故が懸念される箇所は、事前に所轄警察署に届け出て交通規制を実施する。

イ　交通緊急事案への対応策

会期中の輸送業務においては、不測の事態が起こることを念頭に、輸送センターとしてもその危機管理体制の整備をしておく必要がある。下記においては、会期中の一連の対応をフロー図として表すこととし、その可能性を事前に準備しておくこととする。

事案の程度、タイミングによって対応方法も違ってくるので、その場で臨機応変に対応することが必要とされる。

【想定される事案例】

◆基本路線の一部通行止めや交通渋滞の発生

・交通事故または道路災害等の発生により通行禁止等の交通規制がかかり、他ルートへの迂回等ルート変更を余儀なくされた場合

・基本路線上で自然渋滞が発生した場合

⇒迂回ルートでの進路変更指示

8.交通対策に関すること

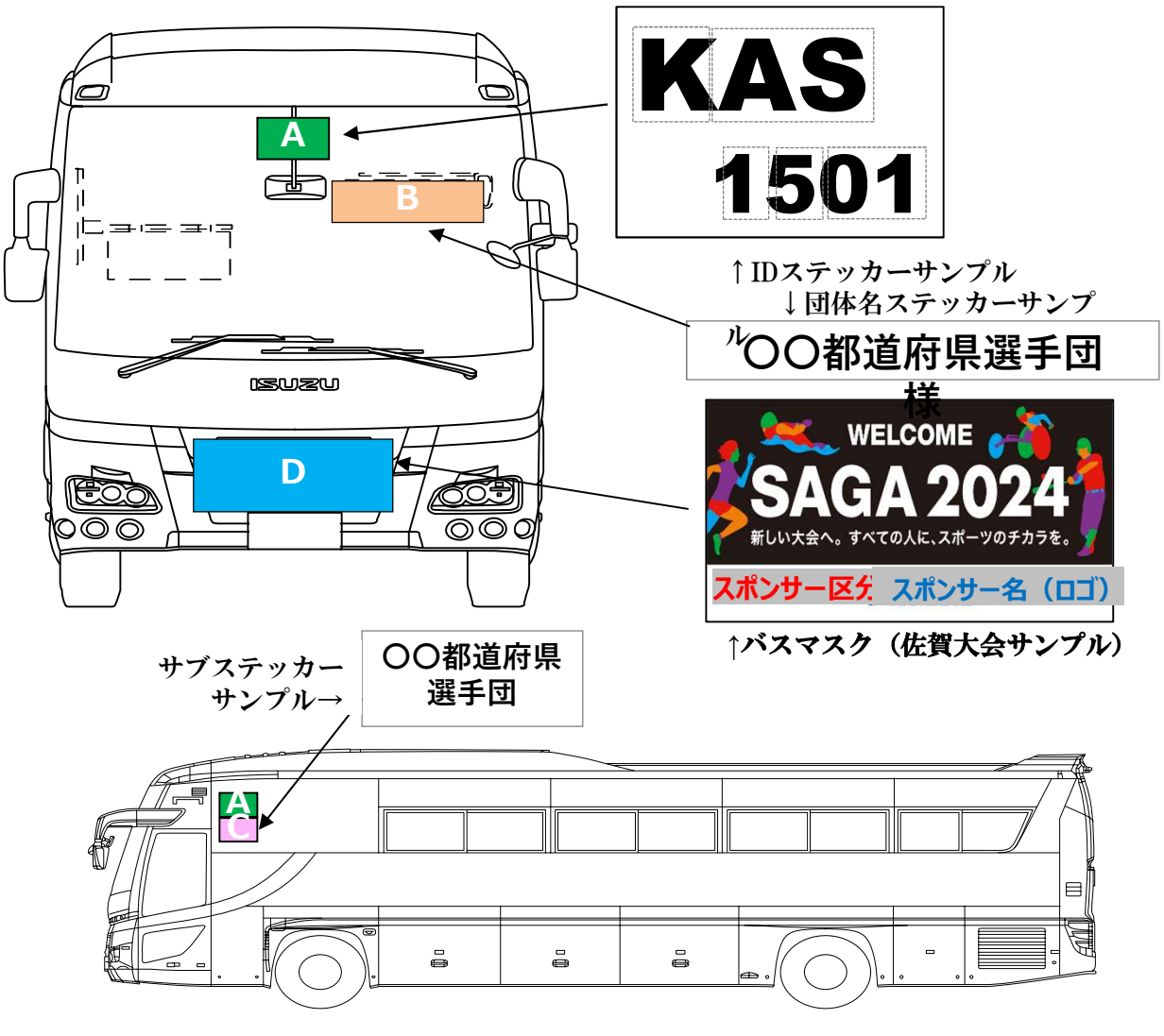
(2)バスID･ステッカー表示(案)

バスID運用コード

輸送対象	英字１	英字２	英字３	数字１	数字２	数字３/４
選手監督	K	A	S	1　アーチェリー	日付	0１~連番
（宿舎シャトル）	A	（固定）			例）	
競技役員	Y	**あ**い	**し**ょう		2025/10/7	
競技補助員	H				↓	
学校観戦	G				**7**	
一般観覧者シャトル	S					
予備車両	X					

例

選手監督（計画バス）	アーチェリー	10/5	１台目	KAS	1501
学校観戦（計画バス）	アーチェリー	10/7	１０台目	GAS	1710



8.交通対策に関すること

(3)タクシーチケットデザイン案

※現時点ではタクシー輸送の計画はないがデザイン案を提示する

表紙

湖国の感動 未来へつなぐ

わたSHIGA輝く国スポ・障スポ

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会 2025

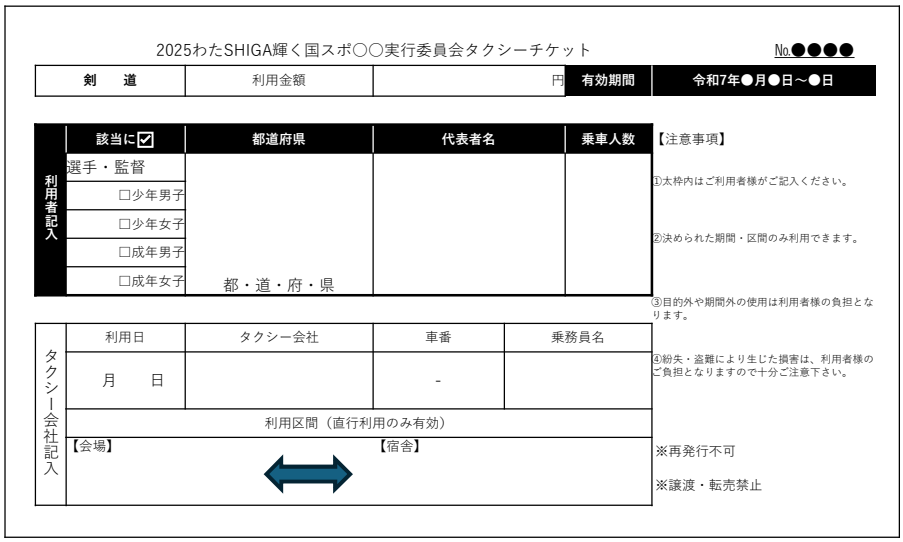
競技名

団体専用

タクシーチケット

○○実行委員会事務局　発行

中面表



2025わたSHIGA輝く国スポ○○実行委員会タクシーチケット　No.●●●●

剣　道	利用金額	円	有効期間	令和7年●月●日～●日

利用者記入	該当に☑	都道府県	代表者名	乗車人数
	選手・監督	都・道・府・県		
	□少年男子			
	□少年女子			
	□成年男子			
	□成年女子			

【注意事項】

①太枠内はご利用者様がご記入ください。

②決められた期間・区間のみ利用できます。

③目的外や期間外の使用は利用者様の負担となります。

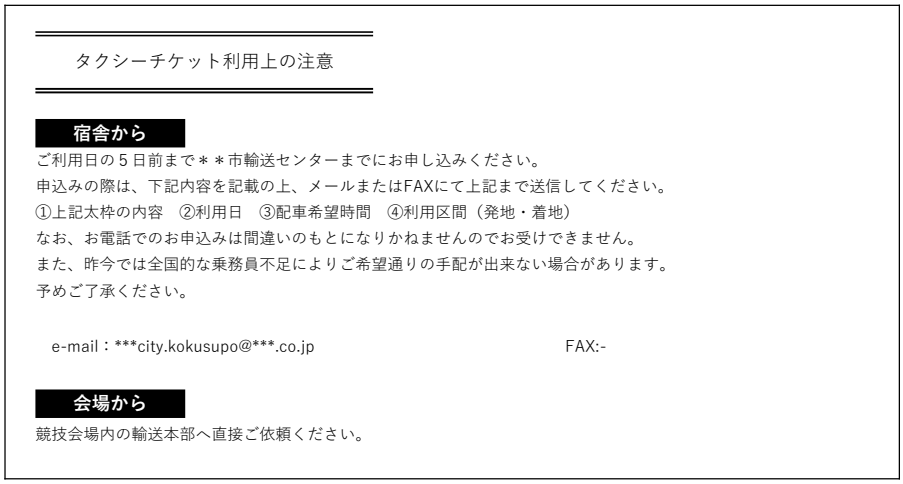
タクシー会社記入	利用日	タクシー会社	車番	乗務員名
	月　日		-	
	利用区間（直行利用のみ有効）			
	【会場】 ⟷ 【宿舎】			

④紛失・盗難により生じた損害は、利用者様のご負担となりますので十分ご注意下さい。

※再発行不可

※譲渡・転売禁止

中面裏



タクシーチケット利用上の注意

宿舎から

ご利用日の５日前まで＊＊市輸送センターまでにお申し込みください。
申込みの際は、下記内容を記載の上、メールまたはFAXにて上記まで送信してください。
①上記太枠の内容　②利用日　③配車希望時間　④利用区間（発地・着地）
なお、お電話でのお申込みは間違いのもとになりかねませんのでお受けできません。
また、昨今では全国的な乗務員不足によりご希望通りの手配が出来ない場合があります。
予めご了承ください。

e-mail：***city.kokusupo@***.co.jp　　FAX:-

会場から

競技会場内の輸送本部へ直接ご依頼ください。

8.交通対策に関すること

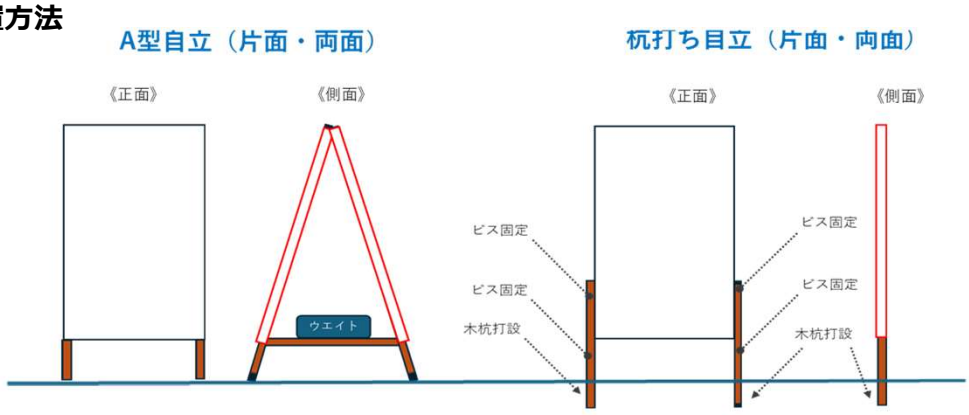
(4)サイン計画(案)

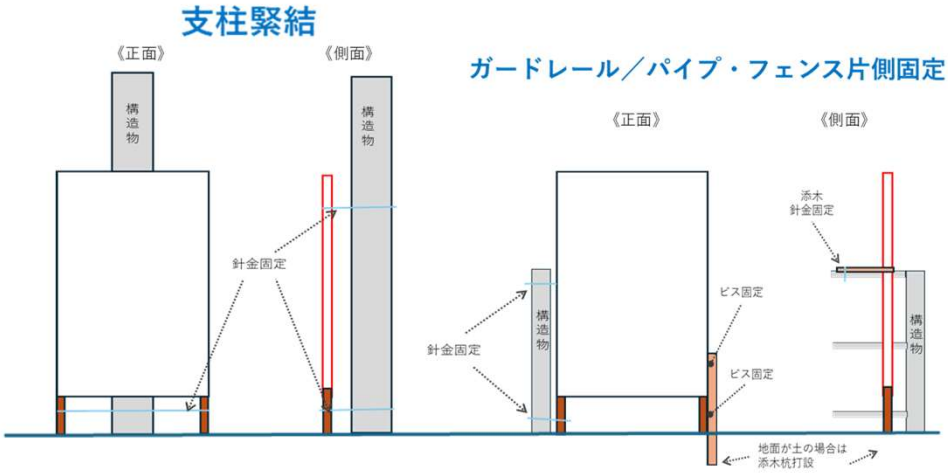
ア　製作・設置に関するの基本的な考え方と種類

・シンプルでわかりやすい表示
・ドライバーあるいは歩行者の目線から認識しやすい設置位置
・県外来場者に合わせたわかりやすい表示と設置位置
・誤認識を防ぐための通常と異なる場合の規制や案内（特に地元熟知者向け）
・倒壊防止等、安全な設計及び設置方法

エリア	種類	設置ポイント・目的
広域	車両誘導	・高速道路インタチェンジ出入口付近
		・競技会場、駐車場への動線
		・右左折ポイント
		・誤認識しやすいポイント
競技会場周辺		・駐車場、バス乗降所等への動線
	名称表示	・駐車場、駐輪場、バス乗降所等
	歩行者誘導	・歩行者動線
	規制案内	・駐車禁止場所、通行規制等
	事前告知	・大会開催告知、通行規制等

イ　設置方法





8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

ウ　設置一覧（案）

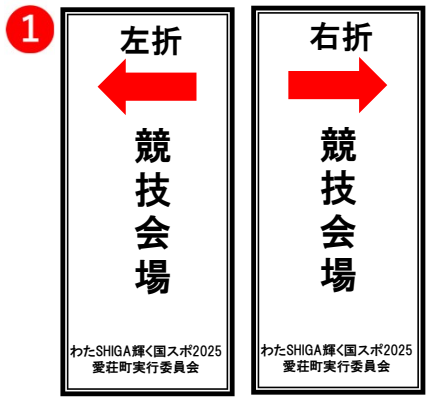
場所	目的	設置位置	数	図№	サイン(表示内容)	片/両面	予定サイズ
国道8号線	車両誘導	愛知川交差点	1	1	競技会場　→右折	片	450×1800
			2		競技会場　←左折	片	450×1800
町道	車両誘導	愛知川公民館出入口	3	2	競技会場　↑直進 シャトルバス　→右折	片	900×1800
			4		シャトルバス　←左折	片	450×1800
		愛荘町消防センター東側交差点	6	3	一般観覧者P④　→右折　一般観覧者P⑤（10/5のみ）　←左折	片	900×1800
			7		一般観覧者P⑤（10/5のみ）　→右折 一般観覧者P④　←左折	片	900×1800
			8	4	一般観覧者P④	A 両	450×1800
					一般観覧者P④	B	
	歩行者誘導		9	5	シャトルバス乗降所　←	片	450×1800
			10	6	シャトルバス乗降所	片	450×1800
	車両誘導	愛知川幼稚園駐車場前	11	7	一般観覧者P⑤（10/5のみ）	片	600×1800
			12		出口専用（入口←）	片	450×1800
	歩行者誘導		13	8	シャトルバス乗降場　↑直進	片	450×1800
	車両誘導	ローソン愛知川市店前交差点	14	9	競技会場　←左折	片	450×1800
			15		シャトルバス　一般観覧者P④　→右折	片	600×1800
		びんてまりの館南側三叉路	15	10	シャトルバス　一般観覧者P④　↑直進 一般観覧者P⑤（10/5のみ）→	片	900×1800
		びんてまりの館西側三叉路	16	11	一般観覧者P⑤（10/5のみ）→右折	片	600×1800
		平和堂愛知川店前交差点	17	12	一般観覧者P④　←左折	片	450×1800
		市交差点	18	13	練習会場　↑直進 競技会場　→右折	片	600×1800
			19		シャトルバス　←左折 練習会場　→右折	片	450×1800
		市交差点東	20	14	競技会場　←左折 一般観覧者P④⑤　↑直進	片	600×1800
県道28号線		島川交差点	21	15	競技会場　←左折	片	450×1800
			22		シャトルバス　練習会場　→右折	片	600×1800
県道221号線		肥盥橋東詰	23	16	競技会場　→次の交差点を右折	片	600×1800
			24		バス経路　←左折 練習会場　↑直進	片	600×1800
町道		中央スポーツ公園（練習会場）	25	17	練習会場　バス待機場	片	600×1800
			26		練習会場　バス待機場	片	600×1800
			27	18	競技会場　→右折 バス経路　←左折	片	600×1800
		新川久保橋東側三叉路	28	19	競技会場　→右折	片	900×1800
					練習会場　一般来場者P④⑤　←左折	片	600×1800
		ラポール秦荘東側交差点	29	20	競技会場　→右折	片	450×1800
			30		練習会場　一般観覧者P③　←左折	片	450×1800
		ラポール秦荘	31	21	バス経路　←左折	片	600×1800
			32	22	バス経路　→右折	片	450×1800
			33	23	バス経路　→右折	片	450×1800
			34	24	一般観覧者P③	A 両	450×1800
			35		一般観覧者P③	B	
		ラポール秦荘西側　信号交差点	36	25	競技会場 選手・監督P（A）　←左折 選手・監督・来賓P（B）　↑直進	片	600×1800
			37	26	競技会場 選手・監督P（A）　→右折 一般観覧者P③　↑直進	片	600×1800
		コスモス街道沿い信号交差点	38	27	競技会場 選手・監督・来賓P（B）←左折	片	600×1800
			39		競技会場　バス、 選手・監督・来賓P（B）↑直進	片	600×1800
			40		競技会場　選手・監督P（A）、一般観覧者P③　→右折	片	600×1800
		軽野グラウンド入口	41	28	一般観覧者P①	A 両	450×1800
			42		一般観覧者P①	B	
		㈱ドリームラインP入口	43	29	一般観覧者P②	A 両	450×1800
			44		一般観覧者P②	B	
		秦荘グラウンド入口	45	30	競技会場 バス、選手・監督P（B）　→右折　選手・監督P（A）　↑直進	片	900×1800
			46		競技会場 バス、選手・監督P（A）　←左折 一般観覧者P①②　↑直進	片	900×1800
		秦荘グラウンド東側	47	31	競技会場 選手・監督P（A）　→右折	片	450×1800
			48		競技会場 選手・監督P（A）　←左折 一般観覧者P③　↑直進	片	900×1800
		金剛寺橋交差点	49	32	競技会場 選手・監督P（A）　↑直進 バス、選手・監督・来賓P（B）　一般観覧者P①②　←左折	片	900×1800
			50		競技会場 選手・監督P（A）　→右折 バス、選手・監督・来賓P（B）　←左折	片	900×1800
			51		競技会場 選手・監督・来賓P（B）　→右折	片	600×1800
県道216号線		秦荘グラウンド南交差点（交差点名なし）	52	33	競技会場 選手・監督P（A）　→右折 選手・監督・来賓P（B）、一般観覧者P　↑直進	片	900×1800
			53		競技会場 選手・監督P（A）　←左折	片	600×1800
高速出口		湖東三山スマートIC口	54	35	←左折　競技会場	片	450×1800
国道307号線		ローソン秦荘上蚊野店前	55	36	競技会場　右折→	片	450×1800
シャトルバス乗降場	歩行者誘導	愛知川公民館	56	①	競技会場行シャトルバス乗り場	片	450×1800
		ラポール秦荘（プール前）	57	②	競技会場行シャトルバス乗り場	片	450×1800

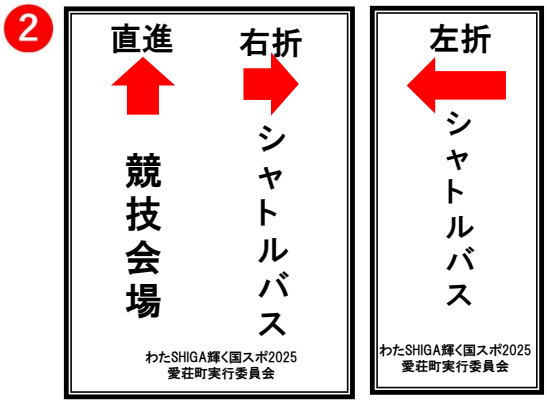
8.交通対策に関すること

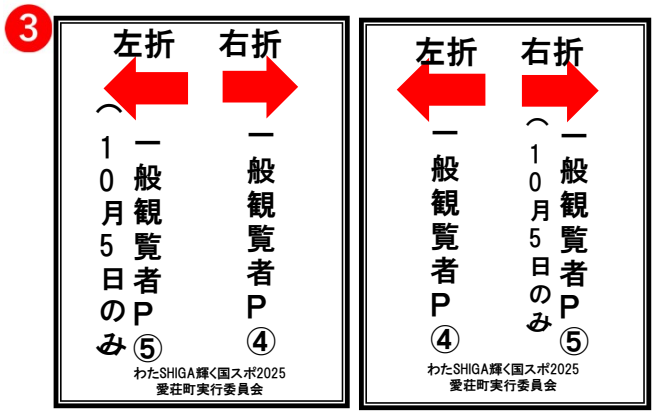
(4)サイン計画(案)

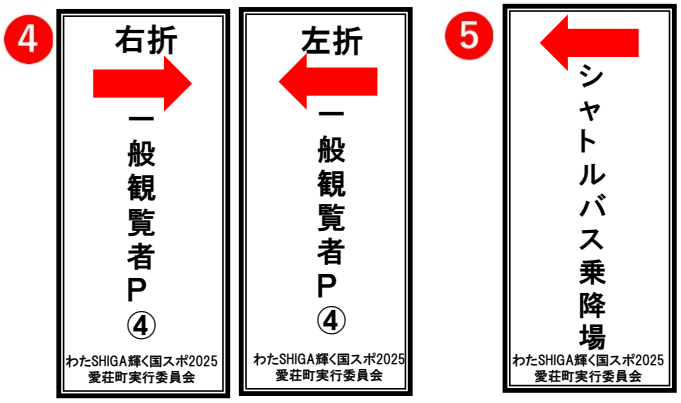
エ　サイン設置場所・表示例（案）

愛知川周辺





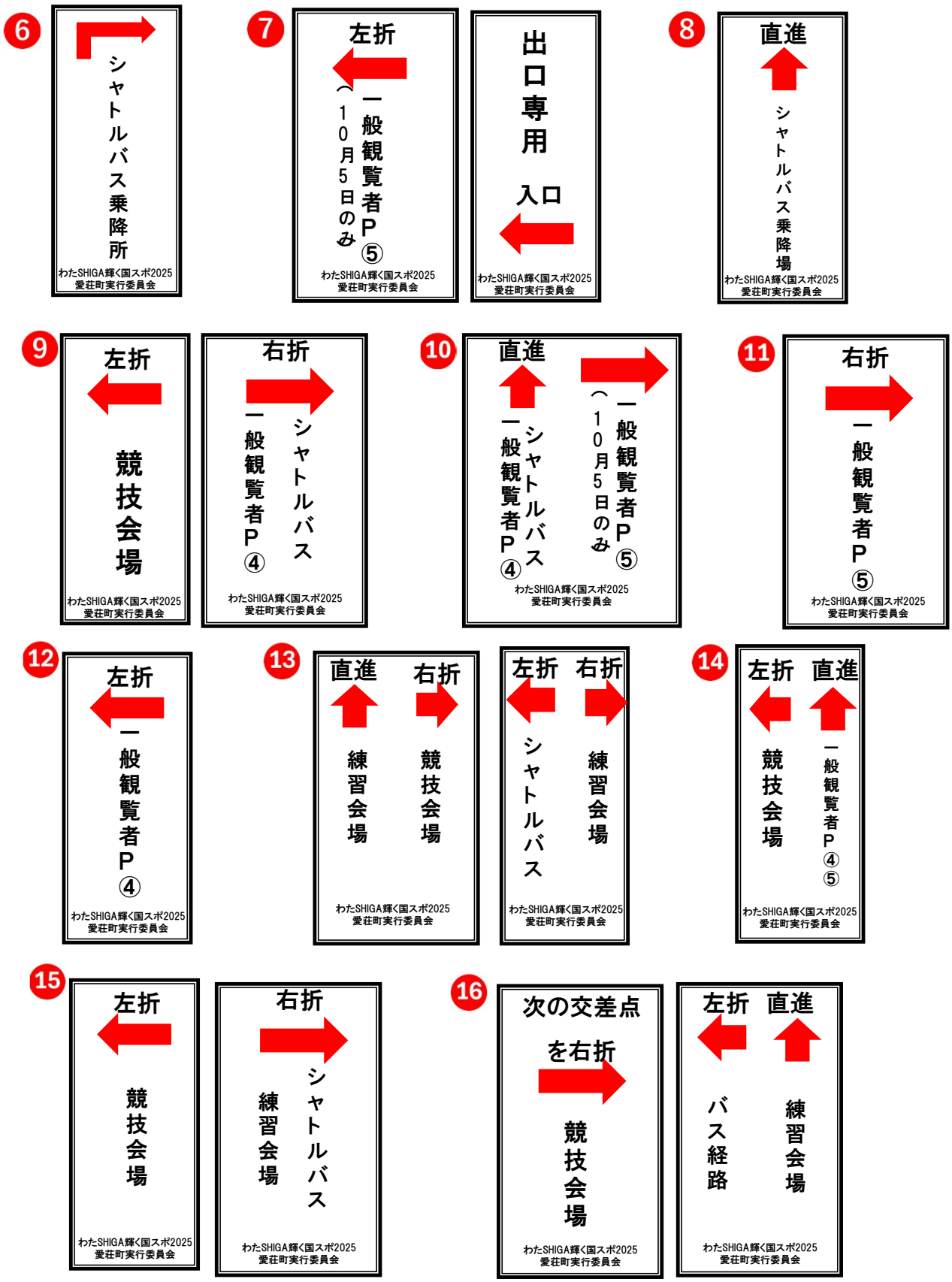




必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

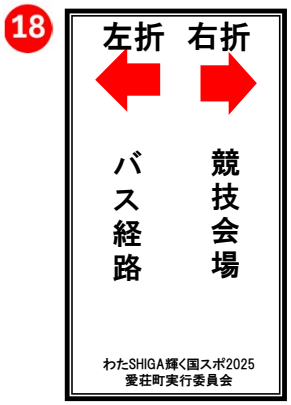


必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

練習会場周辺

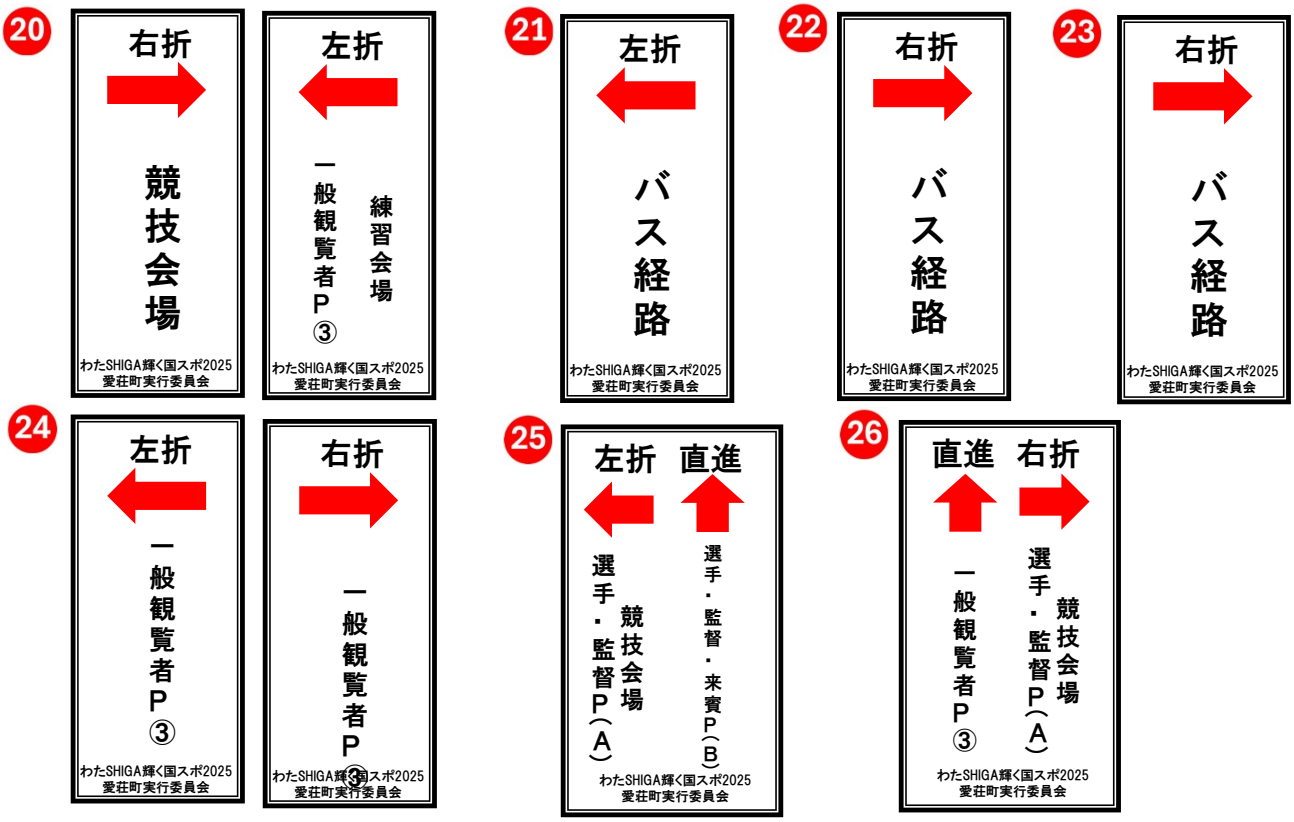


必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

競技会場周辺

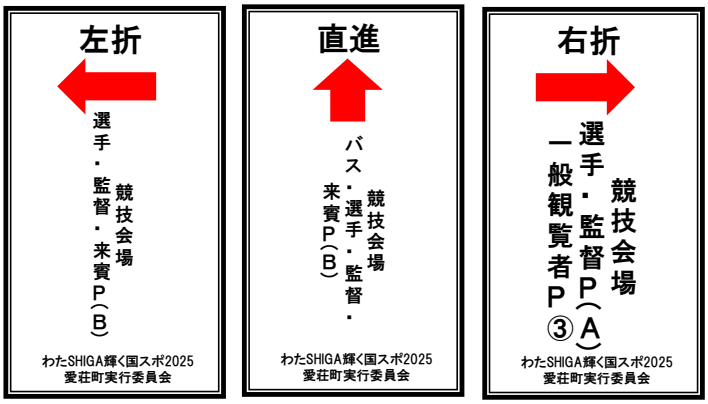


必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

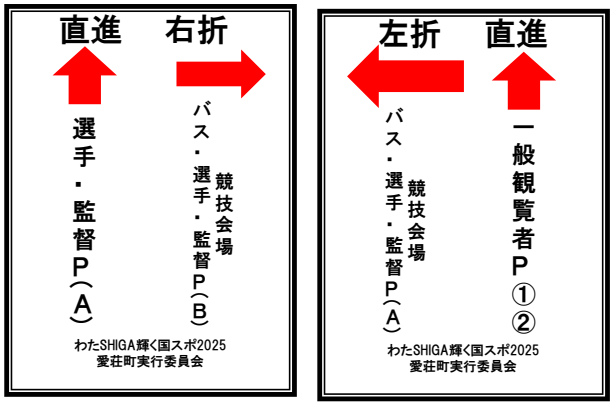
27



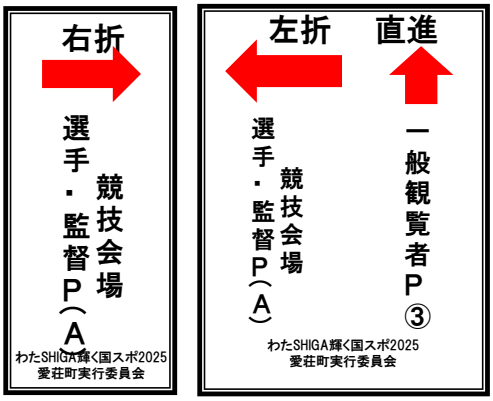
28

29

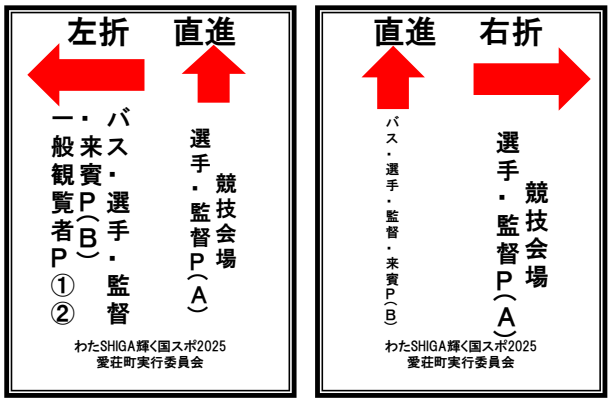
30



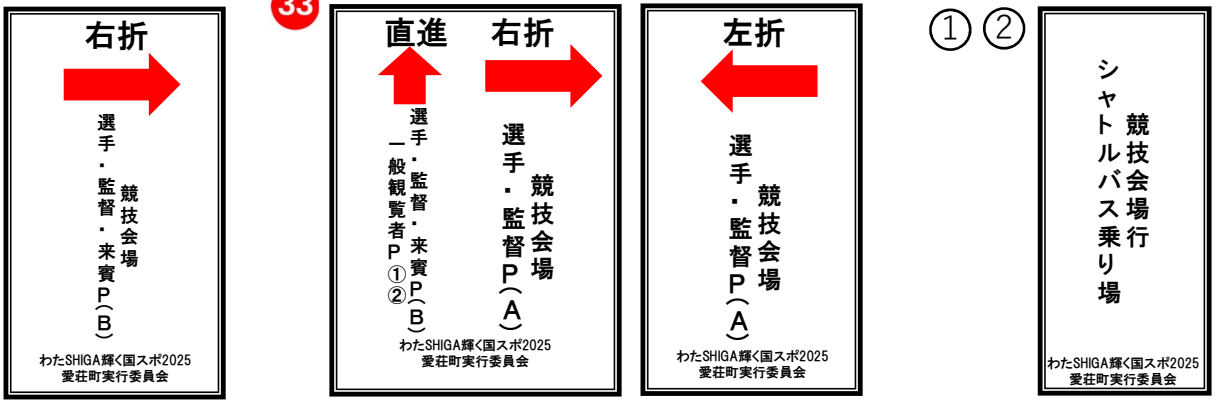
31



32



33



①②

必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

8.交通対策に関すること

(4)サイン計画(案)

湖東三山スマートIC周辺

必要に応じて、サインに「アーチェリー」を入れること。

9.来会意向調査

9.来会意向調査

(1)調査方法の基本的な考え方

調査方式としては、過去はFAXやメール、あるいはホームページを作成しオンライン方式が主流であったが、フォーム作成や修正や発信、回答が容易であるグーグルフォームを活用することが多い。

①調査時期：別途協議
②発信：本町実行委員会事務局より都道府県競技団体へ
③回答受付：競技団体あるいはチーム代表者から輸送センターへ
④回答集計：輸送センターが行うものとする

9.来会意向調査

(2)来会意向調査設問表

内容	項目		設問		回答方法	回答選択肢1	回答選択肢2	回答選択肢3	回答選択肢4	回答選択肢5	回答選択肢6	回答選択肢7
TOP画面	競技と種別		競技名（種別）		固定表記							
	調査対象者		選手・監督									
	回答期限		日時									
基本情報	1	ご連絡責任者	1	都道府県	選択式	47都道府県						
			2	氏名ふりがな	記述							
			3	氏名漢字	記述							
			4	役職	記述							
			5	連絡先	記述							
			6	郵便番号	記述							
			7	住所（資料送付先）	記述							
			8	携帯番号	記述							
			9	メールアドレス	記述							
	2	大会期間中のご連絡担当者	1	チーム名	記述							
			2	氏名ふりがな	記述							
			3	氏名漢字	記述							
			4	役職	記述							
			5	携帯電話	記述							
			6	メールアドレス	記述							
来会意向	3	来会人数	1	選手	数字記述							
			2	監督	数字記述							
			3	チームスタッフ	数字記述							
			4	合計	数字記述							
	4	来会日時・手段	1	来会（到着）日	選択式	日付選択						
			2	到着時間	数字記述	時間選択（24時間表記）						
			3	来会場所	選択式（複数可）	宿舎	競技場	練習会場	指定乗降駅			
			4	交通機関（地元から宿舎または会場まで）	選択式（複数可、その他は記述）	航空便	新幹線等鉄道	貸切バス	レンタカー	自家用車	その他	
	5	大会期間中の移動手段		交通機関（宿舎から競技会場・公式練習会場）	選択式（その他は記述）	計画バス（実行委員会が準備するバス）	持込車両（貸切バス）	持込車両（レンタカー）	持込車両（自家用車）	その他		
	6	公式練習会場の利用希望	1	会場・時間は組合せ指定？希望選択？	選択式	公式練習1日目(/～)から会期中毎日利用する	公式練習２日目(/～)から会期中毎日利用する	利用しない	その他			
			2	上記により設定が異なる								
	7	計画輸送利用期間 ※移動交通手段を「計画輸送」としたチームのみご回答ください。		車両台数の関係でタクシーでの計画輸送は行いませんのであらかじめご了承ください。	選択式	公式練習1日目(/～)	公式練習2日目(/～)	競技日（/～）				
	8	持込車両の車種と台数 ※移動交通手段を「持込車両」としたチームのみご回答ください。		駐車許可証の枚数となります	選択と数字記述	乗用車の台数（ワンボックス含む）	大型バスの台数（車長9m以上）	中型バス台数（車長7m超～9m未満）	小型（マイクロ）バスの台数（車長7m以下）			
	9	代表者会議の計画輸送の利用希望	1	輸送方法及びスケジュール記載	選択式	利用する	利用しない					
			2	乗車人数	数字記述							
	10	離会時（最終日）の動向		後泊後宿舎からの計画輸送はありません	選択式（その他は記述）	持込車両を利用して競技会場から直接帰る	徒歩又はシャトルバスを利用して、駅から公共交通機関で直接帰る	持込車両を利用して宿舎（後泊）へ戻り、翌日も持込車両を利用する	持込車両を利用して宿舎（後泊）へ戻り、翌日は公共交通機関を利用する	計画輸送を利用して宿舎（後泊）へ戻り、翌日は持込車両を利用する	計画輸送を利用して宿舎（後泊）へ戻り、翌日は公共交通機関を利用する	その他

☑

9.来会意向調査

(3)フォーム案

競　技　名
アーチェリー

2025国民スポーツ大会　　来会意向調査票

回答方法：①WEB（URL）　②Email（下記）　③FAX（下記）

調査回答期限：令和７年＊月＊日（＊）　17時00分 必着

※予選通過が決定しましたら、回答期限を待たずに回答をお願いします。

都道府県			種別	少年女子
ふりがな			役職	☐ 監督 ☐ コーチ ☐ スタッフ ☐ その他（　　）
連絡責任者氏名				
連絡先	住所	〒　　－		
	携帯電話			
	メールアドレス	＠		
大会期間中 連絡責任者 ※大会期間中の連絡先が上記と異なる場合はご記入ください。	ふりがな		役職	☐ 監督 ☐ コーチ ☐ スタッフ ☐ その他（　　）
	氏名			
	携帯電話			
	※大会期間中、責任者の方には緊急時にご連絡させていただくことがあります。			

来会人数	選手　　人	監督　　人	チームスタッフ　　人	合計　0　人	
来会予定	到着日時	月　日（　）　時頃 ※24時間表記	来会場所	☐ 宿舎　☐ 競技会場 ☐ 練習会場	
来会手段	☐ 公共交通機関（航空機・ＪＲ）　☐ 持込み車両　　台				
大会期間中の移動交通手段	☐ 持込車両（レンタカー含む）　☐ その他（　　） ☐ 計画輸送　　人				
計画輸送利用期間 ※移動交通手段を「計画輸送」としたチームのみご回答ください。	☐ 公式練習1日目(●/●～)　☐ 公式練習2日目(●/●～)　☐ 競技日（●/●～）				
持込車両の台数 ※移動交通手段を「持込車両」としたチームのみご回答ください。	乗用車 （ワンボックス含む）	大型バス （車長9m以上）	中型バス （車長7m超～9m未満）		小型（マイクロ）バス （車長7m以下）
	台	台		台	台
駐車許可証必要枚数 （事前送付）	枚	※上記持込車両台数の合計が、許可証発行枚数（最大）となります。（駐車枠に限りがあるためご希望にそえない場合があります。）駐車場は無料です。			
離会時（最終日）の動向	☐ 持込車両を利用して競技会場から直接帰る				
	☐ シャトルバスを利用（駅からは公共交通機関）して競技会場から直接帰る				
	☐ 持込車両を利用して宿舎（後泊）へ戻り翌日も持込車両を利用する				
	☐ 持込車両を利用して宿舎（後泊）へ戻り翌日は公共交通機関を利用する				
	☐ 計画輸送を利用して宿舎（後泊）へ戻り翌日は持込車両を利用する				
	☐ 計画輸送を利用して宿舎（後泊）へ戻り翌日は公共交通機関を利用する				
	☑ その他（　　）				

※計画輸送バスについては別紙の概要図ご参考下さい。（後泊後宿舎からの計画輸送はありませんのでご注意ください）

国民スポーツ大会愛荘町実行委員会では、車両台数の関係でタクシーでの計画輸送は行いませんのであらかじめご了承ください。

※回答結果については、国スポ輸送業務の参考とさせていただきます。

本調査票回答先	国スポ愛荘町実行委員会事務局輸送本部 ＊＊＊内　愛荘町輸送センター　　担当：＊＊ 電話:000-000-0000 FAX:000-000-0000　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ：aishou.town-kokusupo@***.co.jp

※本調査票に記載いただきました個人情報につきましては、2025わたSHIGA輝く国スポの業務以外では使用いたしません。

10.関係機関との調整

10.関係機関との調整

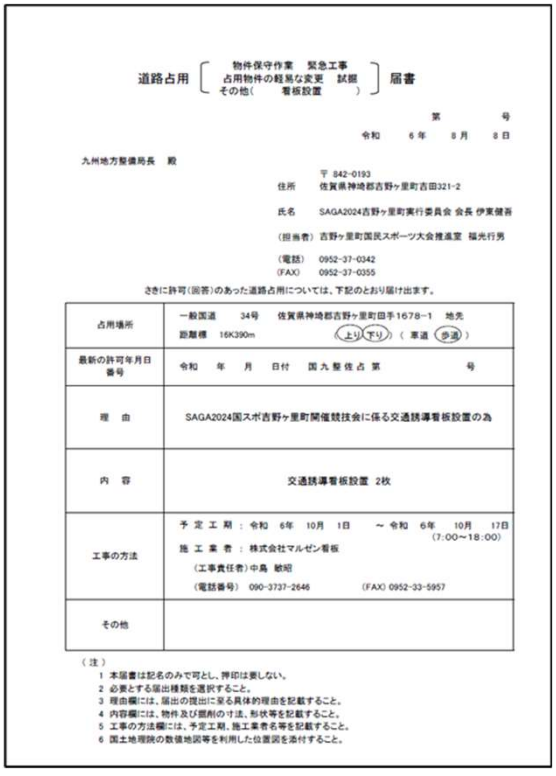
(1)調整・協議・申請先の相手先機関・団体、時期

相手先	内容	
所轄警察署	受託確定後 （会期約1ヶ月 ～２週間前）	・看板設置における確認、協議、道路使用許可申請
		・大型車両等、規制道路の通行許可申請
土木事務所		・看板設置における確認、協議、道路占用許可申請
NTT・電力会社		・看板設置における確認、協議、電柱等の固定物設置許可申請
県輸送センター	受託確定後	・借上げバス、輸送システムに関する確認及び調整
バス会社	バス会社確定後	・借上げバス、輸送システムに関する確認及び調整
タクシー会社	タクシー会社確定後	・借上げ・予約・手配・精算方法に関する確認及び協議
JP西日本	受託確定後	・バス乗降所等の確認・調整
競技関係施設	受託確定後	・競技・練習会場、学校等施設の駐車場・バス乗降所等の確認・調整

(2)許可申請について

相手先	申請書	内容
所轄警察署	道路使用許可申請	看板設置、一方通行・通行止め申請
	通行禁止道路通行許可申請	規制区域の通行許可
	駐車禁止等除外標章交付申請	
所轄道路管理者	占用許可申請	看板設置
	道路一時使用申請	一方通行・通行止め申請
	屋外広告物許可更新申請	広告物設置

道路占用届サンプル



道路占用 [物件保守作業　緊急工事 / 占用物件の軽易な変更　試掘 / その他（　看板設置　）] 届書

第　　号
令和　6年　8月　8日

九州地方整備局長　殿

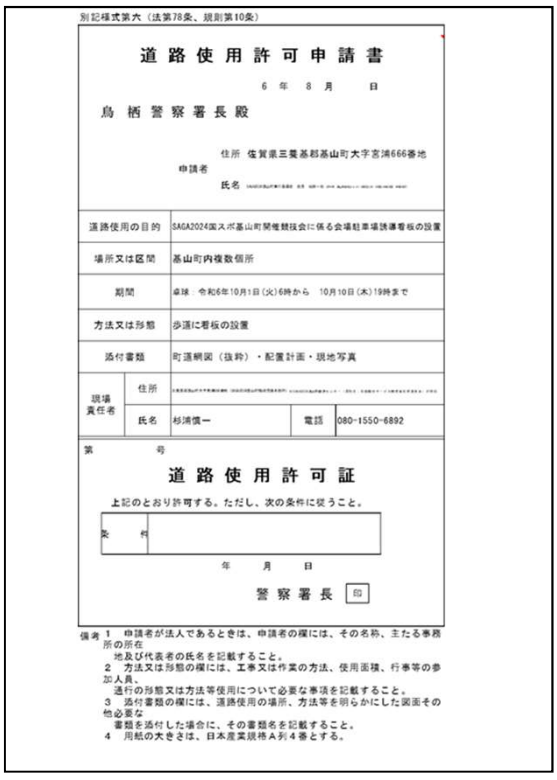
〒 842-0193
住所　佐賀県神埼郡吉野ヶ里町吉田321-2
氏名　SAGA2024吉野ヶ里町実行委員会 会長 伊東健善
（担当者）吉野ヶ里町国民スポーツ大会推進室　福光行男
（電話）　0952-37-0342
（FAX）　0952-37-0355

さきに許可（回答）のあった道路占用については、下記のとおり届け出ます。

占用場所	一般国道　34号　佐賀県神埼郡吉野ヶ里町田手1678－1　地先 距離標　16K390m　（上り・下り）（車道・歩道）
最新の許可年月日番号	令和　年　月　日付　国九整佐占第　　号
理　由	SAGA2024国スポ吉野ヶ里町開催競技会に係る交通誘導看板設置のため
内　容	交通誘導看板設置　2枚
工事の方法	予定工期：令和　6年　10月　1日　～令和　6年　10月　17日（7:00～18:00） 施工業者：株式会社マルゼン看板 （工事責任者）中島　敏昭 （電話番号）　090-3737-2646　（FAX）0952-33-5957
その他	

（注）
1 本届書は記名のみで可とし、押印は要しない。
2 必要とする届出種類を選択すること。
3 理由欄には、届出の提出に至る具体的理由を記載すること。
4 内容欄には、物件及び掘削の寸法、形状等を記載すること。
5 工事の方法欄には、予定工期、施工業者名等を記載すること。
6 国土地理院の数値地図等を利用した位置図を添付すること。

道路使用申請書サンプル



別記様式第六（法第78条、規則第10条）

道路使用許可申請書

6　年　8　月　　日

鳥栖警察署長殿

申請者　住所　佐賀県三養基郡基山町大字宮浦666番地
氏名

道路使用の目的	SAGA2024国スポ基山町開催競技会に係る会場駐車場誘導看板の設置
場所又は区間	基山町内複数個所
期間	卓球：令和6年10月1日（火）6時から　10月10日（木）19時まで
方法又は形態	歩道に看板の設置
添付書類	町道網図（抜粋）・配置計画・現地写真
現場責任者 住所	
現場責任者 氏名	杉浦慎一　電話　080-1550-6892

第　　号

道路使用許可証

上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。

条　件

年　月　日

警察署長　印

備考 1　申請者が法人であるときは、申請者の欄には、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記載すること。
2　方法又は形態の欄には、工事又は作業の方法、使用面積、行事等の参加人員、通行の形態又は方法等使用について必要な事項を記載すること。
3　添付書類の欄には、道路使用の場所、方法等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。
4　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とする。

10.関係機関との調整

(3)次年度に向けての課題と検討

No.	項目	内容	解決案
1	学校観戦	各校の来場時間が未定である	次年度、学校観戦計画の詳細が判明した段階でバスの運行計画を見直す
2	配宿	11月時点の配宿計画では、バスが配宿できる宿舎が限られている	計画バスを利用するチームは、バスが配車可能である「ルートイン草津栗東」、「アズイン能登川」を優先的に配宿することが望ましい
3	運行経路・サイン	目加田南交差点の工事進捗状況の確認が必要である	工事進捗状況により、愛知川方面と競技会場を結ぶバスの経路が変わる 車両誘導サインの見直しが必要である

湖国の感動 未来へつなぐ

キャッフィー

わたSHIGA輝く国スポ・障スポ2025

第79回国民スポーツ大会・第24回全国障害者スポーツ大会

チャッフィー