附属機関等の会議結果の公開 様式

会議名	平成 30 年度第2回愛荘町立図書館協議会 会議結果(概要)
開催日時	平成 30 年 11 月 28 日(水) 午後7時 30 分~午後9時
開催場所	愛知川図書館
出席者	西澤基治会長、安孫子雅城副会長、大辻登代子委員、小川寿晴委員、 辰巳和美委員、辻野ミト子委員、野村仁美委員、村田賢司委員
事務局	図書館長 茶谷 えりか 秦荘図書館 下村 今日子、愛知川図書館 三浦 寛二
	0人
議題	(1)平成30年度図書館利用状況、行事実施状況について (2)「愛荘町図書館計画」「愛荘町子ども読書活動推進計画」について (3)その他
審議内容	開会に先立ち、前図書館協議会委員の西堀剛様、北川知栄子様に全国公共図書館協議会より表彰状を伝達しました。 (事務局) 愛荘町立図書館協議会は、愛荘町立図書館条例および愛荘町立図書館協議会規則により運営されております。規定上、「会議は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。」とあり、委員 10 名のうち本日のご出席は8名で、会議が成立しております。なお、今回の図書館協議会は愛荘町子ども読書活動推進計画策定委員会を兼ねております。それでは、会長と副会長に議事進行をお願いします。(会長) 議案1、平成30年度行事の報告と図書館利用状況について、事務局よりお願いします。(事務局) 愛知川図書館の行事は、今年度も10月から11月に図書館フェスティバルを実施しました。今年度は学校図書館と町立図書館両方で本を借りるとプレゼントがもらえる企画を実施し、大勢の参加者がありました。びんてまりの館では、12月に恒例のびんてまり展を予定しています。皆様のお越しをお待ちしています。 図書館フェスティバルは秦荘図書館でも実施し、リサイクル市を開催し好評でした。団体貸出冊数が増加しており、小中学校への司書の配置が定着し資料の支援が増加しています。(委員) 団体貸出で学校への貸出が伸びているということですが、学校図書館が担うべき役割を町立図書館が負担しているということでしょうか。(事務局)

学校への司書の配置により学校図書館の利用が増え、調べ学習に使う機会が増えたことから資料が不足し、その分を町立図書館から資料を貸出して支援して補っています。4 小学校とも図書室が活性化し、貸出冊数が増加しています。

(委員)

学校へは、先生からリクエストされた本を持っていくのですか。

(事務局)

そのとおりです。

(委員)

先生が学校図書館を積極的に活用できるようになれたらいいと思います。

(委員)

司書が学校図書館に配置され、その結果、学校図書館の活気が出た。この効果は大きいと思います。

(会長)

町内の4小学校間では、蔵書冊数に差はありますか。

(事務局)

各校の歴史や事情があり、現状では差があります。不足分は授業の際に町立図書館からの資料の援助を行い対応しています。

(会長)

愛知川小学校は後援会組織からの本の寄贈があると聞いている。愛知川 東小学校にも先日後援会組織ができたので、今後はそこからの寄贈にも期待 したいです。

(委員)

学校図書館は、現状は町立図書館から学校へ司書が配置されているけれども、これからどうするか、本来は学校が自分で学校司書を置き図書室を整備すべきと思う。学校が学校図書館を運営できるようにはならないか。

(会長)

各学校に学校司書を1人づつ配置するのが望ましい姿だと思います。 では、次に議案2図書館の計画についてお願いします。

(図書館長)

「愛荘町図書館計画」「愛荘町子ども読書活動推進計画」についてご審議いただきます。計画については、8月から9月にかけてパブリックコメントを実施し、資料2のとおり意見が提出されました。これについての回答事務局案を載せていますのでご確認ください。

(会長)

ご意見があればどうぞ。

(委員)

(案)の23ページ、読書画とは読書感想画のことですか。

(図書館長)

そうです。読書感想画、読書感想文の表記に修正します。

(委員)

歴史的資料とは何を示しますか。博物館にあるのではないですか。

(事務局)

近世以降の書籍、地図、古文書を含む地域行政資料全般のほか、愛知川 図書館に少しの古文書を所蔵しており、これらの資料の保存と活用を目指し たいところです。

秦荘図書館には町史編纂室の資料が保存されています。

(委員)

町史編纂室の資料は秦荘にあるのですね。以前、渡部前館長さんが各字 を回って収集されていたと思います。

計画には蔵書計画が書かれていますが、予算的には大丈夫ですか。

(図書館長)

年々予算の確保は困難になることが予想されますが、計画を策定すること で計画的に運営するという方針から予算要求するよう努めます。

(委員)

図書館で本を選ぶ方法はどうされていますか。

(事務局)

週に1回、出版されたすべての本のリストから購入する本を選書会議にかけて選定し、会議で購入可否を決定しています。リクエストの本は別枠で購入するか、ほかの図書館から借り受けて提供します。

(委員)

長い間借りていない本などはありますか。

(事務局)

借りていなくても、館内で閲覧するなど利用のある本があり、貸し出しだけでは判断できないのですが、利用頻度が低下した本は書庫へ入れています。

なかなか利用のない本は表紙を見せて展示し、図書館資料の利用につな げるよう努めています。

(会長)

湖南市の図書館で電子書籍が導入されたと聞きましたが、これについてはどう考えていますか。

(図書館長)

図書館システムの改修が必要なため、もし導入するとすれば次期システム 更新の際に検討することになります。電子書籍は文字の大きさが大きくできる 点は利便性がありますが、現状では提供できる本のタイトル数に制約があることや、提供会社や提供資料の継続性に疑問があり、すぐに導入するメリットは 少ないと考えています。

(会長)

今後もし利便性が高まれば、図書館になかなか来ることのできない町民へのサービスとして検討してみてはどうか、と思います。

(委員)

開館時間はこれ以上は延ばせないでしょうか。

(図書館長)

守山市は 20 時まで延長開館しましたが、延長しても閉館直前に常連さんしか来ない結果となり、結局 19 時閉館、土曜日のみ 20 時閉館に 2018 年 11 月から変更した経緯があります。愛荘町の図書館は夕方以降は周辺に人が少なくなることや、延長に伴う光熱費等を考えると、現状では開館時間を延長することは困難です。

(委員)

図書館員のお勧めの本をネットで紹介したりはできないでしょうか。

(事務局)

の構想段階ですが、本の紹介をインターネットを使って図書館と利用者間でお互いできるようなものはできないか考えています。そのためにどのツールを使えばよいのか、考えています。

本の表紙をネットにアップロードするのは著作権の処理が必要になることがあるため、方法は考えたいです。

(委員)

図書館になかなか来れない人が電話で予約することは可能ですか。

(事務局)

電話でも大丈夫です。

(委員)

受け取りを代理の人に頼んでもいいですか。

(事務局)

ご家族にカードを預けていただき、図書館で予約された方のカードをご提示いただければ貸出できます。

(委員)

あまり知られていないことだと思うので、ぜひ回覧や広報に掲載してほしいです。

(事務局)

広報あいしょうには時々掲載させていただいていますが、新年度に計画の更新の広報と併せてPRします。

(委員)

資料2のLED化の回答は、もう少し具体的にできないでしょうか。

(委員)

愛知川図書館の館内の照明は本の日焼け防止の意味でこの色になったと聞きましたが。

(事務局)

ご指摘のとおり修正します。

(会長)

計画については、これまで出た点を修正し会長確認のうえで、答申としてよろしいでしょうか。

	(異議なし)
	異議なしとのことですので、これで答申とします。
	それでは、その他の議題について事務局よりお願いします。
	(図書館長)
	次回日程ですが、3月6日(水)秦荘図書館でお願いします。
	(会長)
	それではこれで終了します。
問い合わせ先	愛知川図書館 連絡先 0749-42-4114